

山海关区孟姜镇人民政府 2018 年部门预算公开说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现将山海关区孟姜镇人民政府 2018 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：（一）党政办：01 组织、监督国家基本公共政策的实施保障法律法规赋予公民的经济政治文化权利；02 保障法律法规赋予公民的经济政治文化权利；落实公民在选举、决策、管理和监督方面的民主权利；03 加强农村教育工作及文体宣传工作；04 加强农村党组织建设，依法推进村民组织自治制定美丽乡村建设，构建美丽乡村；05 机关后勤；（二）城镇建设办公室：01 推进农业结构调整，提高农业化和农民进入市场组织化水平，促进粮食生产稳定发展农民持续增收；02 加强农村市场体系建设，增强市场服务能力，加强农村道路建设及管护工作，做好农业资源输出；03 加强农田水利基本建设，增强农业抵御自然灾害的能力，改善农民生产生活环境，做好护林防火及防汛抗旱工作；04 搞好科技、信息服务，提高农民现代信息技术水平，加强职业培训扩大农村富余劳动力就业；05 农村土地承包经营权确权登记颁证工作；06 促进招商引资和园区建设；07 增强农村集体组织经济实

力，加快城镇化进程，大力发展民营经济壮大第二、第三产业；08 协助区直有关部门做好国土资源管理，环境保护，动物防疫，救灾减灾、农村社会保障等工作（失地农民养老保险）；09 协助区农工委做好新民居工作，协助城乡办做好城中村改工作；（三）社会事务办公室：01 改善人居环境加强农村医疗卫生管理，建立健全农村合作医疗、低保、救济等制度；02 加强社会治安综合治理维护社会安全秩序，妥善处理突发性、群体性事件；协助司法机关打击各类刑事犯罪活动 03 做好农村卫生整治工作，配备各村卫生保洁设施，做好农村卫生长效保持奖补机制（四）人口和计划生育服务站：01 配合计生局做好人口自然增长率控制；（五）财政所：01 财政日常工作；（六）统计站：配合区统计局协调辖区内的统计业务工作；（七）监察室：推进农村党风廉政建设和反腐败工作。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
山海关区孟姜镇人民政府行政	行政	正科级	财政拨款
山海关区孟姜镇人民政府财政	行政	股 级	财政拨款
山海关区孟姜镇人民政府计生	行政	股 级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算制度，即全部收入和支出都反映的预算中。山海关区孟姜镇镇人民政府的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2018 年预算收入为 909.2682 万元，其中：一般公共预算收入 909.2682 万元，基金预算收入 0 万元，财政专户核拨收入 0 万元，其他来源收入 0 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映山海关区孟姜镇年度部门预算中支出预算的总体情况。2018 年预算支出为 909.2682 万元，其中：基本支出 521.7434 万元，主要是人员经费 484.1147 万元和日常公用经费 37.6287 万元；项目支出 387.5248 万元，主要为农村税费改革-镇级转移支付项目安排 8.12 万元；“人大代表之家”建设工作经费项目安排 1 万元；离任村干部补贴项目安排 7.5 万元；村会计、村妇联主任生活补贴项目安排 67.8 万元；农村税费改革-村干部生活补助项目安排 34.7 万元；2018 中央补助地方公共文化服务体系建设专项资金（奖励资金）项目安排 1 万元；农村税费改革-村两委生活补助项目安排 30 万元；2018 年中央补助

地方美术馆公共图书馆文化馆（站）免费开放专项资金项目安排 2.5 万元；2018 年中央补助地方公共文化服务体系建设专项资金项目安排 14.9348 万元；人大选举工作经费项目安排 1 万元；村级办公经费项目安排 19 万元；后进村驻村工作组工作经费项目安排 30 万元；一事一议村级配套资金项目安排 10 万元；大学生村官补助项目安排 30.6 万元；落实政策退休人员补助项目安排 7 万元；人事代理补助项目安排 10.25 万元；到村任职高校毕业生补助资金中央部分指标项目安排 26.4 万元；服务农村人员补助项目安排 15.5 万元；防火、防汛、动植物防疫三防工作经费项目安排 5 万元；原乡镇“三员”补贴项目安排 17 万元；；抚恤金项目安排 1.6 万元；乡镇综治工作经费项目安排 1.9 万元；严重精神障碍患者监护人以奖代补资金项目安排 0.72 万元；农村保洁员生活补贴项目安排 44 万元。

3、比上年增减情况

2018 年预算支出安排 909.2682 万元，较 2017 年预算减少 247.7818 万元，其中：基本支出减少 174.6666 万元，主要原因为人员变动、大学生村官补助与人事代理补助列入项目支出；项目支出减少 73.1152 万元，主要为原有项目资金支出有所减少。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排 37.6287 万元，其中办公费 8.768 万元；邮电费 2.232 万元；公务用车燃料费 1.2 万元；离退休干部经费 1.9112 万元；公务交通补贴 15.24 万元；工会经费 4.9698 万元；福利费 3.0777 万元；网络运行维护费 0.23 万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2018 年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排 6.8 万元，其中因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运维费 6.8 万元（其中：公务用车购置费为 0 万元，公务用车运行费 6.8 万元）；公务接待费 0 万元。较 2017 年减少 3.32 万元。其中：公务用车购置减少 0 万元，公务用车运行费减少 3.32 万元，主要是缩减公务用车支出。

五、绩效预算信息

总体绩效目标：2018 年，我单位以党的十九大精神为指导，紧紧围绕全区“三个五”发展战略，以推进全域旅游为总抓手，以建设现代农业园区为主攻方向，以服务园区、新民居及城中村改造建设、农业结构调整为抓手，加快城乡一体化进程，努力在新时代开启新征程续写新篇章。重点抓好以下几个方面的工作：

一、围绕项目抓发展。坚持把项目建设作为全镇工作的重中之重，加快提升镇域经济实力整体。

一是依托全域旅游抓项目。继续以全省美丽乡村建设为契机，把已完成建设的陈斗庄、北营子等4村作为招商支撑，重点谋划实施北营子村综合旅游开发项目和望夫石村孟姜文化小镇项目。在“两点一线”上，谋划引进一批独具特色的农家乐旅游项目、乡村休闲旅游项目和文化旅游项目。二是依托临港园区抓项目。借力园区影响力大、吸引力强的优势，积极发展果蔬批发市场、物流配送等农业服务业项目，从而加快镇域经济实力的整体提升。同时加强与临港园区的沟通和联系，在一些领域实现项目建设的合作共赢。三是依托特色产业抓项目。借助我镇特有的农业资源和“西菜东果”产业布局，谋划实施果菜加工、批发、集散等农业产业化项目，延伸产业链条，做大做强现有经营规模，提高农业产业化整体水平。四是依托城乡建设抓项目。在回马寨片区新民居返迁基础上，以石河二期为契机，融合生态、惠民、文化、自然、互动等设计理念积极谋划建设休闲、观光、康养集一身的生态观光园。

二、围绕环境抓生态。坚持把环境美作为全域旅游和建设生态文明建设的基础性工作，通过深入开展垃圾治理、创建全国文明城市、“双违”整治等工作，切实打造宜居宜业宜游的发展环境和人居环境。一是着力做好垃圾治理长效工作。在认真总结已有治理做法和经验的基础上，进一步巩固全镇垃圾治理工作成果，同时按照美丽乡村有关环境卫生的验收标准和创建全国文明城市工作的要求和标准，进

进一步完善垃圾治理长效工作机制，在全镇范围内实行网格化常态管理，不断夯实村庄环境整治基础，切实改善村庄环境。二是着力做好河道治理工作。以生态治理为重点，结合垃圾治工作，进一步落实镇、村两级河长制，把河道治理工作纳入村干部年度目标考核，重点加强对镇域内的潮河、石河、金丝河等条河道治工作，力争达到河面无杂草、无漂浮废弃物、河中无障碍、河岸无垃圾的治理要求，实现“水清、岸绿、景美”的总目标。三是着力做好大气污染防治工作。按照全区大气污染防治实施方案，重点做好春种、夏收、秋收等重点节点的秸秆禁烧、垃圾禁烧工作，全力做好辖区内扬尘污染、水污染巡查工作。

三、围绕产业抓农业。坚持以发展效益农业和特色农业促进农业增效、农民增收为目标，发挥区域优势，走连片开发、规模发展的路子，形成具有区域特色的主导产业，加快推进以“优果优菜、特色果菜”为重点的种植业结构调整，提高投入产出比和单位面积产出效益，逐步形成结构优化、效益明显、特色鲜明、布局合理的农业发展新格局。一是重点打造万亩热杂果果树种植基地，保障 5000 亩优质久保桃、3000 亩大樱桃。二是重点打造回马寨高标准设施蔬菜基地，实现由冬季叶类菜向果类菜的转性，带动周边农户改造现有蔬菜大棚；蔬菜产业向东扩展，发展上庄、下庄、北营子、黄金庄、陈斗庄、晏屯等村 100 亩设施蔬菜。三是继续实施水利先行战略，针对北部浅山区灌溉困难问题增加

水利建设项目；四是大力发展规模、规范养殖小区建设，统一规划，合理布局，重点建设后棉村生猪养殖小区、前棉村肉鸡养殖小区。五是大力倡导大规模种养殖和家庭小型循环农业经济模式两类土地流转，土地流转率递增 1.5%。

四、围绕和谐抓稳定。坚持统筹发展社会事业，努力构建和谐孟姜。一是切实加强平安创建工作。依托“一委三中心”服务平台，做好定期排查化解矛盾纠纷工作，把各种信访苗头消灭在萌芽状态，加大对征地拆迁、移民、换届等重点信访隐患稳控力度，不断创新工作机制，破解疑难信访难题。深入开展反对迷信、反对“法轮功”等邪教组织的教育活动，严厉打击各类违法犯罪行为。二是切实加强安全监管。建立企业、单位和农村安全生产管理工作体系，定期排查安全隐患，完善安全防范措施，健全公共卫生及突发事件应急预案，压实“一岗双责”责任，确保全镇安全工作不出问题。三是巩固文明创城成果。大力弘扬社会主义核心价值观，积极开展文明村、单位和文明市民创建评选活动，倡导尊老爱幼、扶贫帮困社会新风，用健康向上的文化占领农村思想阵地，凝聚建设和谐孟姜的正能量。同时，坚持以人为本，重视做好卫生、民政、计生、人武等各项工作，着力提高管理服务水平，切实保障和改善民生。

（五）围绕作风抓队伍。一是结合“两学一做”、“三项活动”，不断巩固加强作风建设，严格党内政治生活，积极探索基层组织建设工作的新路子，推行基层党组织和党员规范管理。以望夫石、关门口、陈斗庄为示范带动，以后进村转化为重点，全面加强全镇基层党组织建设。二是重点做好换届选举工作，选优配强村两委班子。打造雷厉风行、迅速行动、马上就办的工作作风，实行镇党政班子成员、镇村干部月报告、重点工作周调度周督查周通报制度，将目标任务层层细化量化分解，全部实行项目化管理，明确责任领导、逐个项目抓好推进落实，做到人人肩上有担子、人人身上有指标、人人心中有压力，努力营造争先恐后、不甘落后、加快发展、争创一流的良好氛围。三是加强反腐倡廉建设，严格执行党风廉政建设责任制，深化党性党风党纪教育，加强领导干部廉洁自律工作，严格权力运行制约和监督，加大查办违纪违法案件工作力度。以优良党风政风凝聚党心民心，形成推进建设和谐孟姜、美丽乡村的强大力量。

部门职责及工作活动绩效目标指标：

部门职责-工作活动绩效目标

单位：元

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准			
					优	良	中	差
党政办	3173048.00	负责民主政治、精神文明建设以及行政事务工作。包括：组	协助镇党委做好干部管理、人事制度改革的等问题。执行本					

单位：元

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准			
					优	良	中	差
		织人事、宣传、纪检、统战、武装、团委、妇联、工会、文秘、统计、档案、机关后勤、政务公开及人大工作。	镇的社会主义民主法治建设和精神文明、政治文明精神，重视“三级联创”工作和社会治安综合治理工作。协助镇党委政府做好村级组织建设。执行本级人民代表大会及其常委会的决议，以及上级国家行政机关的决定和命令，规定行政措施；领导所属各工作部门和所属行政村的工作。					
组织、监督国家基本公共政策的实施	91200.00	建立健全《孟姜镇党委领导班子政策执行绩效考评和干部问责制度》。	规范孟姜镇党委对公共政策的执行，努力提高镇党委执政的综合素质。	政策执行率	90%以上	80%-89%	50%--79%	50%以下
保障法律法规赋予公民的经济政治文化权利；落实公民在选举、决策、管理和监督方面的民主权利；加强农村教育工作及文体宣传工作	1594348.00	贯彻执行上级的各项方针政策，保障公民享有宪法规定的经济、政治和文化权利；利用LED大屏幕、村委会板报、大喇叭等现有资源，宣传党的政策方针	上级的各项方针政策及时落实到村到民	政策宣传普及率	90%以上	80%-89%	50%--79%	50%以下
加强农村党组织建设，依法推进村民组织自治	490000.00	将党建工作目标与经济建设的中心任务紧紧结合起来，不断开辟基层党组织建设新领域；积极将年轻优秀的公民纳入到党组织中来，提高党员队伍整	将年轻优秀的公民纳入到党组织，提高党员队伍整体素质	纳新率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下

单位：元

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准			
					优	良	中	差
		体素质。						
制定美丽乡村建设,构建美丽乡村	100000.00	成立美丽乡村建设工作领导小组,充分调动群众积极参与创建工作,做好宣传发动工作,实行动态管理,根据各村实际情况,完善实施方案,把创建工作落到实处。	建设美丽乡村	建设率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下
机关后勤	897500.00	负责机关日常工作事务	保障机关日常工作正常运行	正常工作保障率	90%以上	80%-89%	50%--79%	50%以下
城镇建设办公室	220000.00	负责制定并实施乡镇经济、社会发展计划	负责农业产业结构调整的指导和服务工作;管理本行政区域内的经济;协助区直有关部门做好国土资源管理					
推进农业结构调整,提高农业化和农民进入市场组织化水平,促进粮食生产稳定发展农民持续增收		通过降低门槛,鼓励发展民营经济,增加农民的股份合作制投资性收益。	加强农业服务体系建设,建立农业综合服务中心.	产业结构调整率	90%以上	80%-89%	50%--79%	50%以下
加强农村市场体系建设,增强市场服务能力,加强农村道路建设及管护工作,做好农业资源输出		吸引社会资金投入农产品流通基础设施建设。积极培育农产品流通主体,推动行业诚信建设,维护公平竞争环境。加强农村道路建设及管护工作,配合做好农业资源输出	逐步完善和落实配套扶持政策	完善配套扶持政策率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下

单位：元

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准			
					优	良	中	差
加强农田水利基本建设,增强农业抵御自然灾害的能力,改善农民生产生活环境,做好护林防火及防汛抗旱工作	50000.00	切实提高农民的生活质量,抓好河道治理和排涝工程建设,保障粮食丰产丰收,加大农村居住环境综合整治工作力度,做好护林防火及防汛抗旱减灾工作。	继续完善建设安全的农村饮水体系做好护林防火及防汛抗旱减灾工作	防灾减灾率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下
搞好科技、信息服务,提高农民现代信息技术水平,加强职业培训扩大农村富余劳动力就业	170000.00	使农民在接受科技培训的同时,接受信息运用能力培训,充分发挥区远程教育系统优势,增加农民观看时间,利用现有村委会板报,张贴农技知识。	积极将信息指示内容纳入农民培训基础课程	科技信息服务率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下
农村土地承包经营权确权登记颁证工作		成立调查小组,各村召开村民大会,配合全区相关部门开展入户调查及填表工作,形成农户承包地登记基本信息表。	完成土地承包经营权确权登记颁证工作	确权登记率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下
促进招商引资和园区建设		招商引资工作进展顺利、园区征地拆迁工作正在进行	完成招商引资	招商引资率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下
增强农村集体经济实力,加快城镇化进程,大力发展民营经济壮大第二、第三产业		探索多层次多元化发展商业网络道路,坚持“以城带乡、以乡促城”。	打造特色农村,提高基础建设水平和综合承载能力	多元化产业率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下
协助区直有关部门做好国土资源		根据区直有关部门下发文件指示,安排班子成员专门负责,	配合区直各部门做好发文落实工作	保障率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下

单位：元

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准			
					优	良	中	差
管理,环境保护,动物防疫,救灾减灾、农村社会保障等工作(失地农民养老保险)		并完成相关工作要求。				%	%	
协助区农工委做好新民居工作,协助城乡办做好城中村改工作		新民居基础配套设施完备、人员安置,城中村征地拆迁工作	新民居拆迁安置,城中村征地拆迁	人员安置率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下
社会事物办	482200.00	承担发展社会事业和加强社会管理职责,包括村民自治组织建设、民政、教育、科技、文化广播、卫生、体育等行政管理工作;负责社会治安综合治理,做好民事调解和人民群众来信来访工作。	做好各项社会事务					
改善人居环境 加强农村医疗卫生管理,建立健全农村合作医疗、低保、救济等制度	16000.00	进一步加大新型农村合作医疗工作的宣传力度,扩大宣传范围,使广大农民充分认识到新型农村合作医疗的优越性,主动参加新型农村合作医疗工作。	加强农村医疗卫生建设	救助救济率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下
加强社会治安综合治理维护社会安全秩序,妥善处理突发性、群体性事	26200.00	强化孟姜镇司法所法律服务中心功能,在法律援助、人民调解、司法公证、司法鉴定、律师服务等工作上,更加贴近群	信访稳定	社会稳定率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下

单位：元

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准			
					优	良	中	差
件 ;协助司法机关打击各类刑事犯罪活动		众、服务群众						
做好农村卫生整治工作 ,配备各村卫生保洁设施 ,做好农村卫生长效保持奖补机制	440000.00	清扫村内主路、柴草、垃圾 ; 配备垃圾箱、垃圾池、垃圾转运站 ; 配备保洁员做好日常清洁维护工作。	村内道路两侧无柴草、垃圾 ; 每 10 - 15 户配备一个垃圾箱	卫生清洁率	80% 以上	70% -79 %	50% --79 %	50% 以下
人口和计划生育服务站		执行人口政策	完成人口目标					
配合计生局做好人口自然增长率控制		落实“一票否决”，开展“双无”创建活动，杜绝了多胎生育现象的发生 ,降低了政策外生育，稳定了低生育水平。充分利用人口学校、会员之家等阵地,大力宣传落实计划生育方针政策和各种奖励政策，加大对计生特殊家庭扶助力度，做好失独家庭的精神抚慰和基本生活保障服务。	人口出生率分别控制在 13.59‰，出生政策符合率达 92%。	人口出生率、出生政策符合率	80% 以上	70% -79 %	50% --79 %	50% 以下
财政所		执行实财政政策、制度	落实财政政策制度，制定并完成财政预算目标					
财政日常工作		做好单位资金管理、制定并落实本镇预算工作；配合相关单位落实好各项惠民政策，落实好一事一议工作，创造条件增	加强资金发放各个环节的监管力度，及时查处资金使用过程中违规违纪问题。完善对农民直接补贴机制，补贴措施更加	惠农补贴落实率、预算执行率	80% 以上	70% -79 %	50% --79 %	50% 以下

单位：元

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准			
					优	良	中	差
		加农民财产性收入和转移性收入，力促农民增收致富	直接和有效，确保各项惠农补贴资金及时到位					
统计站		贯彻执行国家统计工作的方针、政策和统计法律、法规，完成上级布置的统计调差任务，检查监督统计法规的实施情况	配合区统计局协调辖区内的统计业务工作					
配合区统计局协调辖区内的统计业务工作		做好统计资料的档案化管理，保证各项大型普查和"四下"单位样本数据等源头统计资料的完整、系统与规范，保证原始资料无遗漏；负责统计信息咨询、监督和服务工作；负责建立健全电子台账，保证统计数据真实、准确、完整、及时。	保证统计调查资料的完整、准确	统计完整率、准确率	80%以上	70%-79%	50%--79%	50%以下
监察室		监督、执纪、问责	推进农村党风廉政建设和反腐败工作					
纪检监察日常工作		做好本镇行政监察工作；协助镇纪委做好党风廉政建设责任制的贯彻落实	为全镇经济社会发展提供纪律保障	政策执行率	90%以上	80%-89%	50%--79%	50%以下

六、政府采购预算情况

2018 年，我部门安排政府采购预算具体内容见下表。

部门政府采购预算

单位：万元

政府采购项目来源		采购物 品名称	政府采 购目录序号	数量 单位	数量	单价	政府采购金额						
项目名称	预算资 金						总计	当年部门预算安排资金					其他渠 道资金
								合计	一般公 共预算 拨款	基金预 算拨款	财政专 户核拨	其他来 源收入	

无此项公开内容，空表列示。

七、国有资产信息

截至上年末，我单位固定资产总额 498.69548 万元（详见下表），其中：房屋 356.07708 万元；车辆保有量 2 辆 55.066 万元；无单价在 20 万以上的设备；其他固定资产 87.5524 万元（包括通用设备 64.6152 万元、专用设备 1.6402 万元、家具用具等 21.297 万元）；本年度无新增固定资产预算。本年度拟购置固定资产总额为 0 万元。

部门固定资产占用情况表

编制部门：

截止时间：2017 年 12 月 31 日

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		498.69548
1、房屋（平方米）	4047	356.07708
2、车辆（台、辆）	2	55.066
3、其他固定资产		87.5524

八、名词解释

- 1、一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。
- 2、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、其他收入：指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 5、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。
- 7、“三公”经费：纳入市级财政预算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
- 8、机关运行费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

无其他需要说明的事项。