市场监管部门

2022年部门预算绩效文本

**市场监管部门编制**

**山海关区财政局审核**

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

[一、总体绩效目标 1](#_Toc_2_2_0000000001)

[二、分项绩效目标 1](#_Toc_2_2_0000000002)

[三、工作保障措施 3](#_Toc_2_2_0000000003)

第二部分 预算项目绩效目标

[1.车辆保险费绩效目标表 6](#_Toc_4_4_0000000004)

[2.人事代理专项补助经费绩效目标表 7](#_Toc_4_4_0000000005)

[3. 提前下达2022年市场监管补助经费绩效目标表 8](#_Toc_4_4_0000000006)

[4.大气治污散煤管控工作经费绩效目标表 9](#_Toc_4_4_0000000007)

[5.老龙头工商分局室外工程建设费监理费招标代理费绩效目标表 10](#_Toc_4_4_0000000008)

[6.食品安全协管员补助经费绩效目标表 11](#_Toc_4_4_0000000009)

[7.食品监管注册登记及质量强市经费绩效目标表 12](#_Toc_4_4_0000000010)

[8.市场监管经费绩效目标表 13](#_Toc_4_4_0000000011)

[9.双随机抽查工作经费绩效目标表 14](#_Toc_4_4_0000000012)

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

部门总体绩效目标经部门党组研究同意，确定为： （一）深化市场监管各项制度改革，服务好市场主体发展。全力推进企业年报工作，力争企业年报公示率达90％以上；加强信用监管，优化登记方式，严格落实国务院公布的113项工商登记前置审批改为后置审批事项，提高行政审批效率，加快行政审批速度。 （二）加强市场监管法治建设，提高依法行政水平。提高依法行政的意识和能力，规范执法行为，加强政府信息公开，推进行政处罚案件信息公示工作。 （三）加强全区质量技术监督管理工作，打击假冒伪劣违法。组织开展产品质量安全专项整治工作，依法查处产品质量违法行为，推行法定计量单位和国家计量制度，做好全区特种设备安全检查。

（四）做好全区食品监督管理工作，做到食品安全人民放心。建立完善全区食品安全隐患排查治理机制，制定全区食品安全检查年度计划、重大整顿治理方案并组织落实。

二、分项绩效目标

（一）市场综合监督管理

绩效目标：增强各类区场诚信经营意识和规范网络交易管理，维护区场秩序。

绩效指标：监管执法计划完成率≥90%

（二）市场主体登记与监管

绩效目标：强化信用体系建设，构建“一处违法、处处受限”监管局面。

绩效指标：市场主体公示信息抽查检查率≥90%

（三）流通领域商品质量监督管理

绩效目标：通过开展抽检工作，不断提升我区流通领域商品质量水平。

绩效指标：检查处罚率≥90%

（四）商标与知识产权监督管理

绩效目标：指导全区商标知识产权管理工作。指导广告业发展，负责广告活动的监督管理工作。

绩效指标：知识产权案件查处率≥90%

（五）市场监管综合执法

绩效目标：维护公平竞争的市场秩序，构建打击传销体系，促进社会和谐稳定。

绩效指标：案件执法查处率≥90%

（六）综合业务管理

绩效目标：提高市场监督管理人员的业务能力、工作效率，加强科研和文化建设。

绩效指标：综合业务工作完成率≥90%

（七）综合事务管理

绩效目标：提升保障能力及管理水平，完成各项工作任务。

绩效指标：综合事务工作完成率≥90%

（八）标准计量与价格监督管理

绩效目标：加强计量与价格管理工作， 促进计量保障能力、科研创新能力和计量监管水平不断提升

绩效指标：价格执法立案查处率≥90%

（九）产品质量监督管理

绩效目标：促进重点产品质量提升和行业升级；实施工业产品许可证管理工作。

绩效指标：质量监管计划完成率≥90%

（十）认证认可监督管理

绩效目标：提高我区认证认可监管水平。

绩效指标：认证工作计划完成率≥90%

（十一）质量管理

绩效目标：加强质量宏观管理，提高全区整体质量水平。

绩效指标：质量信用等级评价企业数量≥100

（十二）特种设备监督管理

绩效目标：加强特种设备安全监管

绩效指标：全区重大特种设备事故=0

（十三）食品安全监管

绩效目标：确保食品生产、流通、消费环节和保健食品不出现重大事故。提升重大活动餐饮服务食品安全监管水平。

绩效指标：食品抽检计划完成率≥90%

（十四）药品安全监管

绩效目标：全面加强对基本药物（医疗器械及包装材料）的质量监管

绩效指标：案件执法查处率≥90%

（十五）化妆品安全监管

绩效目标：推动全区化妆品监管工作，保障化妆品质量安全

绩效指标：不合格产品查处率≥90%

三、工作保障措施

（一）进一步转变作风。面对新的形势和任务，加强广大干部职工的政治思想教育，以提高业务能力和执法水平为重点，着力提升队伍素质，大力加强党风廉政建设，提高全体干部职工的政治素质和业务素质，不断强化执法为民的宗旨意识和依法行政的观念，强化为经济发展服务的观念。

（二）进一步加大服务力度。根据“分类指导、定点联系、重点服务”的原则，采取预约服务、上门服务、网上服务、专人专项服务等服务措施，为企业及其发展项目提供业务指导、政策法规支持和帮助。引导企业做大做强，为全区创建一个健康的经济环境。

（三）完善制度建设。制定完善预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

（四）加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、6月底前按规定及时支付资金等多种措施，确保支出进度达标。

（五）加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

（六）做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

（七）规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

（八）加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

（九）加强宣传培训调研。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见建议；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

第二部分

预算项目绩效目标

1.车辆保险费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 414001市场监管部门市场监督管理局本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13030322P00LDLE10006G | 项目名称 | 车辆保险费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 6.80 | 其中：财政 资金 | 6.80 | 其他资金 |  |
| 缴纳单位公务用车保险 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 25% | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.缴纳车辆保险，保障公务用车的正常运行。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 质量指标 | 公车保险缴纳率 | 按时缴纳公务用车保险的比例 | ≥95百分比 | 年度工作计划 |
| 数量指标 | 管理车辆数（辆） | 单位管理车辆数目 | 17辆 | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 按项目计划完成工作 | 按照工作要求按时完成预定计划 | 100百分比 | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 项目控制预算数 | 不超过财政支持经费 | 是/否 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 提高工作效率 | 使用公车是否能提高工作效率 | 是/否 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用对象满意率 | 调查中单位人员满意和较满意的人数占调查总人数的比率 | ≥95百分比 | 年度工作计划 |

2.人事代理专项补助经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 414001市场监管部门市场监督管理局本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13030322P00288410011M | 项目名称 | 人事代理专项补助经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 73.00 | 其中：财政 资金 | 73.00 | 其他资金 |  |
| 保证人事代理人员补贴的正常发放 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 25% | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.保证人事代理人员补贴的正常发放 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 支付工资及保险人员数量 | 支付工资及保险人员数量 | 7人 | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工资及保险发放准确率 | 工资及保险发放准确率 | 7人 | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 资金支付及时率 | 资金支付及时率 | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 控制在预算资金内 | 控制在预算资金内 | 是/否 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 资金使用效益 | 资金支出情况 | 按要求支出 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意度 | 满意度人员占总职工人数 | ≥95% | 年度工作计划 |

3. 提前下达2022年市场监管补助经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 414001市场监管部门市场监督管理局本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13030322P00434410001B | 项目名称 |  提前下达2022年市场监管补助经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 14.00 | 其中：财政 资金 | 14.00 | 其他资金 |  |
| 用于补助地方市场监管工作经费不足，开展各项市场监管执法工作。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 25% | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.持续推进商事制度改革力度，优化营商环境，促进市场主体健康发展。开展专项整治行动，净化市场环境。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 市场专项整治行动次数 | 全年开展市场专项整治行动次数 | ≥5次 | 根据省级转移支付区域绩效目标确定 |
| 质量指标 | 监管执法计划完成率 | 全年监管执法计划完成的比例 | ≥90百分比 | 根据省级转移支付区域绩效目标确定 |
| 时效指标 | 按项目计划完成工作 | 按照工作要求按时完成预定计划 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 成本指标 | 项目控制预算数 | 不超过财政支持经费 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 万台特种设备死亡率 | 每万台特种设备死亡比例 | ＜0.36百分比 | 根据省级转移支付区域绩效目标确定 |
| 社会效益指标 | 重大案件发生次数 | 发生重大案件的次数 | 是/否 | 根据省级转移支付区域绩效目标确定 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 社会反馈意见对市场监管工作满意度 | ≥90百分比 | 根据省级转移支付区域绩效目标确定 |

4.大气治污散煤管控工作经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 414001市场监管部门市场监督管理局本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13030322P00F0XR100020 | 项目名称 | 大气治污散煤管控工作经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 20.00 | 其中：财政 资金 | 20.00 | 其他资金 |  |
| 根据省政府要求及区委区政府安排，对全区劣质散煤运销行为进行管控，对成品油质量进行抽检。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 25% | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好全区域散煤管控工作，做到全区域禁煤，做好大气治污工作 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 散煤管控执法巡查次数 | 反映开展散煤管控执法巡查的次数 | ≥180次 | 根据年度工作计划确定 |
| 质量指标 | 成品油抽检计划完成率 | 成品油抽检计划完成的比例 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 时效指标 | 按项目计划完成工作 | 按照工作要求按时完成预定计划 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 成本指标 | 项目控制预算数 | 不超过财政支持经费 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 管控工作计划完成率 | 反映本年散煤管控工作计划完成的百分比 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 生态效益指标 | 劣质散煤销售是否得到控制 | 反映劣质散煤销售得到控制情况 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 社会反馈意见对该项工作满意度 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |

5.老龙头工商分局室外工程建设费监理费招标代理费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 414001市场监管部门市场监督管理局本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13030322P00T6DR100027 | 项目名称 | 老龙头工商分局室外工程建设费监理费招标代理费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 75.00 | 其中：财政 资金 | 75.00 | 其他资金 |  |
| 用于支付我局老龙头工商分局室外工程建设费监理费招标代理费等费用 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  |  |  | 100% |
| 绩效目标 | 1.完成老龙头工商分局室外工程 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工程量完成率 | 反映工程工程量完成的比例 | 100百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 质量指标 | 工程款支付率 | 反映工程款已支付数额与应支付数的比率 | 100百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 时效指标 | 支付及时率 | 反映工程款是否及时支付 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 成本指标 | 项目控制预算数 | 不超过财政支持经费 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 提高工作效率 | 新大楼投入使用是否能提高工作效率 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 社会效益指标 | 综合事务工作完成率 | 保障相关工作等开展的情况 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用对象满意率 | 调查中单位人员满意和较满意的人数占调查总人数的比率 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |

6.食品安全协管员补助经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 414001市场监管部门市场监督管理局本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13030322P00CF0L10002E | 项目名称 | 食品安全协管员补助经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 2.26 | 其中：财政 资金 | 2.26 | 其他资金 |  |
| 用于支付聘请各镇街食品安全协管员费用 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  |  |  | 100% |
| 绩效目标 | 1.根据省委省政府要求，每年在各镇街聘请食品安全协管员，协助开展食品安全工作。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 发放食品安全协管员数量 | 反映发放安全协管员的实际数量 | 113人 | 根据年度工作计划确定 |
| 质量指标 | 食品安全协管员劳务费发放率 | 反映完成发放食品安全协管员劳务费的比例 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 时效指标 | 按项目计划完成工作 | 按照工作要求按时完成预定计划 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 成本指标 | 项目控制预算数 | 不超过财政支持经费 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 劳务费发放覆盖率 | 反映劳务费发放的覆盖情况 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 经济效益指标 | 促进食品安全工作 | 反映对食品安全工作促进作用 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 社会反馈意见对该项工作满意度 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |

7.食品监管注册登记及质量强市经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 414001市场监管部门市场监督管理局本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13030322P00E68F10002B | 项目名称 | 食品监管注册登记及质量强市经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 75.00 | 其中：财政 资金 | 75.00 | 其他资金 |  |
| 用于保障我区食品安全工作的开展，根据省市食品抽检计划对各类食品进行抽检；保障“零成本”注册，为我区企业减负；做好质量强市创建工作。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 25% | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.保障我区食品重点领域安全，重大活动和暑期不出现重大事故。2.继续保证“零成本”注册，为企业减负。3.做好质量强市创建工作。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 食品安全检查次数 | 全年开展食品安全检查次数 | ≥36次 | 根据年度工作计划确定 |
| 质量指标 | 对企业行政指导覆盖率 | 对企业行政指导覆盖比例 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 时效指标 | 按项目计划完成工作 | 按照工作要求按时完成预定计划 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 成本指标 | 项目控制预算数 | 不超过财政支持经费 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 数量指标 | 组织宣传活动次数 | 全年开展宣传活动次数 | ≥4次 | 根据年度工作计划确定 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 内外资企业登记率 | 反映内资企业登记数量与应登记数量的比率 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 社会效益指标 | 重大食品事故案件 | 全年发生重大食品安全事故次数 | ＜1个 | 根据年度工作计划确定 |
| 生态效益指标 | 节约成本 | 合理安排工作，提高效率，节约能源 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 可持续影响指标 | 长期使用性 | 能够长期较好地满足工作需求 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 社会反馈意见对该项工作满意度 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |

8.市场监管经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 414001市场监管部门市场监督管理局本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13030322P006F8C10002B | 项目名称 | 市场监管经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 104.00 | 其中：财政 资金 | 104.00 | 其他资金 |  |
| 用于保证我局根据上级工作计划开展各项市场监督管理活动，增强各类市场诚信经营意识和规范网络交易管理，保障民生。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 25% | 61% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.按照省市局年初安排开展各项市场监管执法行动2.依法规范和维护全区各类市场经营秩序，监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 市场专项整治行动次数 | 全年开展市场专项整治行动次数 | ≥5次 | 根据年度工作计划确定 |
| 质量指标 | 监管执法计划完成率 | 省局布置监管执法计划完成比例 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 时效指标 | 按项目计划完成工作 | 按照工作要求按时完成预定计划 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 成本指标 | 项目控制预算数 | 不超过财政支持经费 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 长期使用性 | 能够长期较好地满足工作需求 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 经济效益指标 | 万台特种设备死亡率 | 每万台特种设备死亡比例 | ＜0.36百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 社会效益指标 | 案件办结率 | 全年执法立案案件办结的比例 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 生态效益指标 | 节约成本 | 合理安排工作，提高效率，节约能源 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 社会反馈意见对市场监管工作满意度 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |

9.双随机抽查工作经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 414001市场监管部门市场监督管理局本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13030322P008JJF100021 | 项目名称 | 双随机抽查工作经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 50.00 | 其中：财政 资金 | 50.00 | 其他资金 |  |
| 根据国务院意见及省局要求，我局每年按照一定比例，对我区市场主体进行财务第三方审计，促进市场主体诚信经营。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  | 50% | 50% | 100% |
| 绩效目标 | 1.完成年报审计工作，推动企业主动公示、如实公示年报信息，推进信用化社会建设 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 市场主体公示信息抽查公示率 | 反映市场主体公示信息抽查公示数量与应公示数量的比率 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 质量指标 | 市场主体公示信息抽查检查率 | 反映市场主体公示信息抽查检查数量与应检查数量的比率 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 时效指标 | 按项目计划完成工作 | 按照工作要求按时完成预定计划 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 成本指标 | 项目控制预算数 | 不超过财政支持经费 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 提高审计效率 | 相关审计是否及时完成 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 社会效益指标 | 企业主动年报公示率 | 反映主动公示年报企业的比例 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |
| 生态效益指标 | 节约成本 | 合理安排工作，提高效率，节约能源 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 可持续影响指标 | 长期使用性 | 能够长期较好地满足工作需求 | 是/否 | 根据年度工作计划确定 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 社会反馈意见对市场监管工作满意度 | ≥90百分比 | 根据年度工作计划确定 |