



2022 年度

部门决算公开文本



预算代码：213

部门名称：中共秦皇岛市山海关区委统战部

二〇二三年十月



目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

贯彻落实加强党对统一战线工作集中统一领导的要求，发挥区委在统战工作方面的参谋机构、组织协调机构、具体执行机构、督促监察机构作用。开展统一战线理论研究。

负责发现、培养党外代表人士，负责党外人士的政治安排。负责联系各民主党派，通报情况、反映意见，贯彻落实中国共产党领导的多党合作和政治协商制度以及对民主党派的方针政策，支持、帮助民主党派加强自身建设，做好支持民主党派履行职责、发挥作用的工作。贯彻执行党中央、国务院民族宗教工作方针、政策和省、市、区决策部署。

负责联系、培养无党派人士，支持、帮助无党派人士加强自身建设、发挥作用。参与制定、推动落实鼓励支持引导非公有制经济发展的政策措施，团结、服务、引导、教育非公有制经济人士，促进非公有制经济健康发展和非公有制经济人士健康成长。统一领导全区港澳台海外统战工作，牵头开展港澳统战工作，开展对台统战工作。统一管理全区侨务工作。

完成区委交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中共秦皇岛市山海关区委统战部(本级)	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

3、我部门无二级预算单位，因此，中共秦皇岛市山海关区委统战部2022年度部门决算即中共秦皇岛市山海关区委统战部本级2022年度决算。



第二部分 2022 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开01表

部门：中共秦皇岛市山海关区委统战部

2022年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	189.05	一、一般公共服务支出	32	140.24
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	27.61
	9		九、卫生健康支出	40	11.48
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	9.73
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	189.05	本年支出合计	58	189.05
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	189.05	总计	62	189.05

注：1. 本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：中共秦皇岛市山海关区委统战部 2022年度 公开02表
 金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		189.05	189.05					
201	一般公共服务支出	140.24	140.24					
20123	民族事务	22.00	22.00					
2012304	民族工作专项	22.00	22.00					
20134	统战事务	118.24	118.24					
2013401	行政运行	104.80	104.80					
2013404	宗教事务	5.11	5.11					
2013499	其他统战事务支出	8.33	8.33					
208	社会保障和就业支出	27.61	27.61					
20805	行政事业单位养老支出	27.61	27.61					
2080501	行政单位离退休	15.03	15.03					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.58	12.58					
210	卫生健康支出	11.48	11.48					
21011	行政事业单位医疗	11.48	11.48					
2101101	行政单位医疗	5.01	5.01					
2101103	公务员医疗补助	6.47	6.47					
221	住房保障支出	9.73	9.73					
22102	住房改革支出	9.73	9.73					
2210201	住房公积金	9.73	9.73					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：中共秦皇岛市山海关区委统战部
2022年度
公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		189.05	153.61	35.44			
201	一般公共服务支出	140.24	104.80	35.44			
20123	民族事务	22.00		22.00			
2012304	民族工作专项	22.00		22.00			
20134	统战事务	118.24	104.80	13.44			
2013401	行政运行	104.80	104.80				
2013404	宗教事务	5.11		5.11			
2013499	其他统战事务支出	8.33		8.33			
208	社会保障和就业支出	27.61	27.61				
20805	行政事业单位养老支出	27.61	27.61				
2080501	行政单位离退休	15.03	15.03				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.58	12.58				
210	卫生健康支出	11.48	11.48				
21011	行政事业单位医疗	11.48	11.48				
2101101	行政单位医疗	5.01	5.01				
2101103	公务员医疗补助	6.47	6.47				
221	住房保障支出	9.73	9.73				
22102	住房改革支出	9.73	9.73				
2210201	住房公积金	9.73	9.73				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：中共秦皇岛市山海关区委统战部

2022年度

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	189.05	一、一般公共服务支出	33	140.24	140.24		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	27.61	27.61		
	9		九、卫生健康支出	41	11.48	11.48		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	9.73	9.73		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	189.05	本年支出合计	59	189.05	189.05		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	189.05	总计	64	189.05	189.05		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
金额单位：万元

部门：中共秦皇岛市山海关区委统战部

2022年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		189.05	153.61	35.44
201	一般公共服务支出	140.24	104.80	35.44
20123	民族事务	22.00		22.00
2012304	民族工作专项	22.00		22.00
20134	统战事务	118.24	104.80	13.44
2013401	行政运行	104.80	104.80	
2013404	宗教事务	5.11		5.11
2013499	其他统战事务支出	8.33		8.33
208	社会保障和就业支出	27.61	27.61	
20805	行政事业单位养老支出	27.61	27.61	
2080501	行政单位离退休	15.03	15.03	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.58	12.58	
210	卫生健康支出	11.48	11.48	
21011	行政事业单位医疗	11.48	11.48	
2101101	行政单位医疗	5.01	5.01	
2101103	公务员医疗补助	6.47	6.47	
221	住房保障支出	9.73	9.73	
22102	住房改革支出	9.73	9.73	
2210201	住房公积金	9.73	9.73	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
金额单位：万元

部门：中共秦皇岛市山海关区委统战部

2022年度

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	125.99	302	商品和服务支出	11.50	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	43.48	30201	办公费	1.66	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	34.99	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	13.44	30203	咨询费		310	资本性支出	0.58
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	0.58
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.58	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.00	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.01	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	6.47	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.30	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	9.73	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	15.54	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	12.46	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	2.86	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.17	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.05	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.62	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	6.96	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.18	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.10			
	人员经费合计	141.53		公用经费合计				12.08

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：中共秦皇岛市山海关区委统战部

2022年度

公开07表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
金额单位：万元

部门：中共秦皇岛市山海关区委统战部

2022年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门：中共秦皇岛市山海关区委统战部

2022年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.62		0.62		0.62		0.62		0.62		0.62	

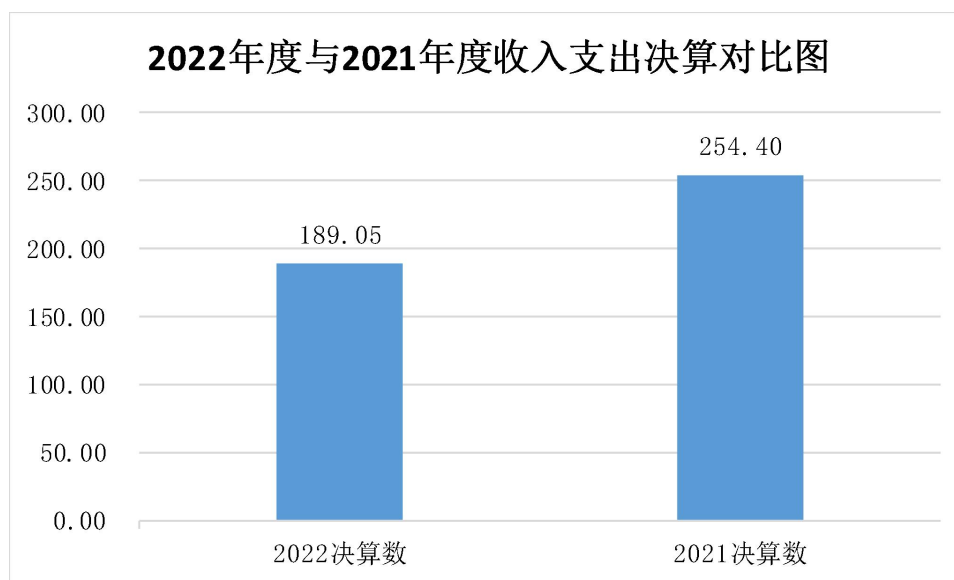
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

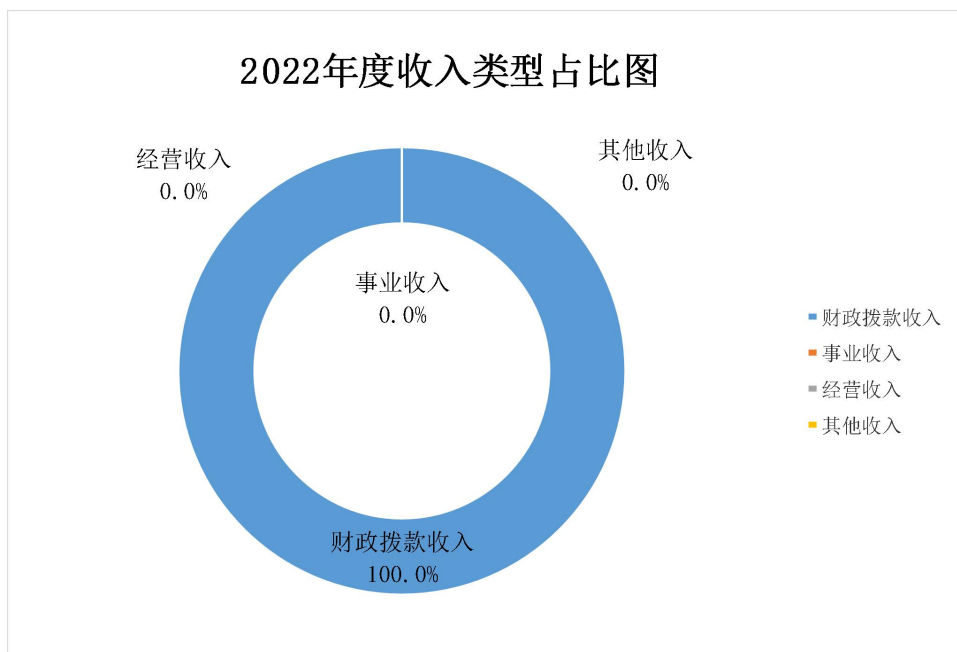
一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）189.05 万元。与 2021 年度决算相比，收支各减少 65.35 万元，降低 25.7%，主要原因是：由于基本支出中的人员经费支出和本年项目支出民贸民品贷款贴息等项目资金收入、支出较上年减少所致。



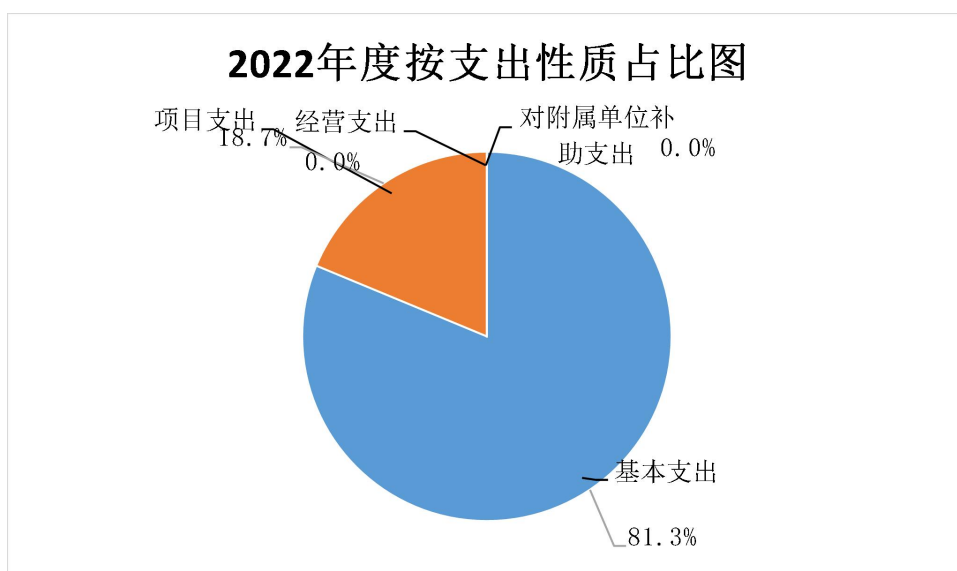
二、收入决算情况说明

本部门 2022 年度收入合计 189.05 万元，其中：财政拨款收入 189.05 万元，占 100.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本部门 2022 年度支出合计 189.05 万元，其中：基本支出 153.61 万元，占 81.3%；项目支出 35.44 万元，占 18.7%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%。对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

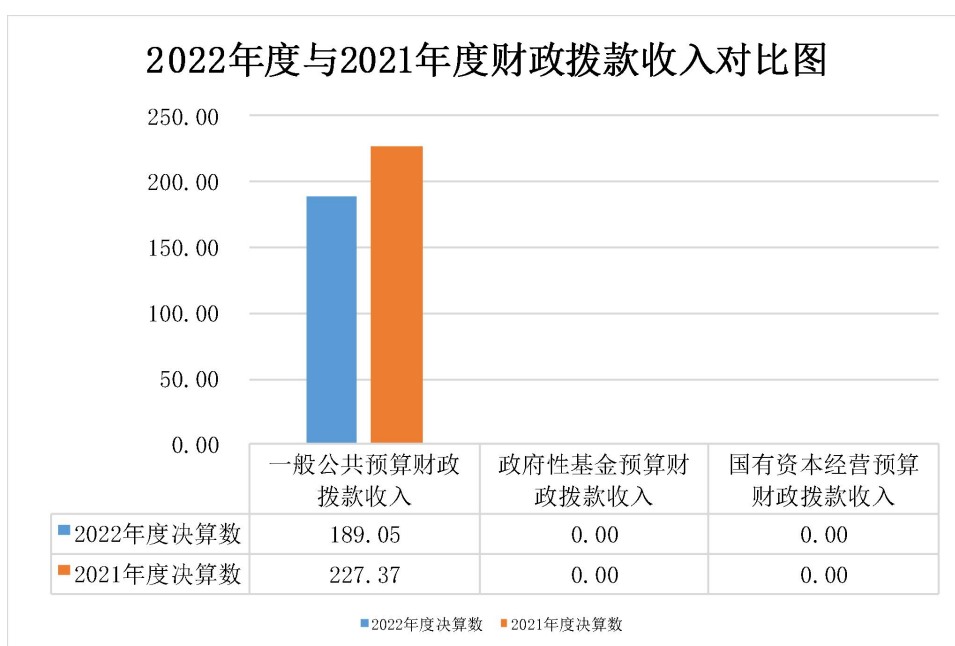
(一) 财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 189.05 万元，比 2021 年度减少 38.32 万元，降低 16.9%，主要原因是：由于本年民贸民品贷款贴息等项目资金收入较上年减少所致；本年支出 189.05 万元，比上年减少 65.35 万元，降低 25.7%，主要原因是：由于本年民贸民品贷款贴息等项目资金支出较上年减少所致。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 189.05 万元，比上年减少 38.32 万元，降低 16.9%；主要原因是：由于本年民贸民品贷款贴息等项目资金收入较上年减少所致；本年支出 189.05 万元，比上年减少 65.35 万元，降低 25.7%，主要原因是：由于本年民贸民品贷款贴息等项目资金支出较上年减少所致。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年持平；本年支出 0.00 万元，与上年持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年持平；本年支出 0.00 万元，与上年持平。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

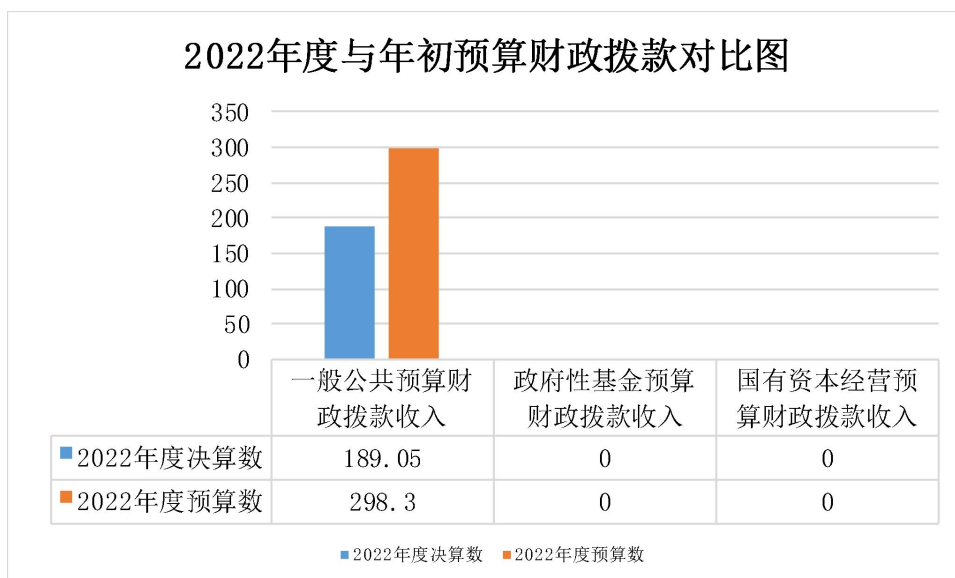
本部门 2022 年度财政拨款本年收入 189.05 万元，完成年初预算的 63.4%，比年初预算减少 109.25 万元，决算数小于预算数，主要原因是：由于本年民贸民品贷款贴息等项目资金支出较年初预算减少所致；本年支出 189.05 万元，完成年初预算的 63.4%，比年初预算减少 109.25 万元，决算数小于预算数，主要原因是：由于本年民贸民品贷款贴息等项目资金支出较年初预算减少所致。

具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 63.4%，比年初预算减少 109.25 万元，主要原因是：提前下达 2022 年省级普惠金融发展专项资金(民贸民品企业贷款贴息)、提前下达 2022 年省级少数民族发展资金、民贸民品贷款贴息等项目资金收入减少导致比年初预算收入减少；本年支出完成年初预算 63.4%，比年初预算减少 109.25 万元，主要原因是：提前下达 2022 年省级普惠金融发展专项资金(民贸民品企业贷款贴息)、提前下达 2022 年省级少数民族发展资金、民贸民品贷款贴息等项目资金支出减少导致比年初预算支出减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与预算持平；本年支出 0.00 万元，与预算持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与预算持平；本年支出 0.00 万元，与预算持平。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2022年度财政拨款支出189.05万元，主要用于以下方面。

一般公共服务（类）支出140.24万元，占74.2%，主要用于基本支出中的人员经费支出和本年项目支出民革、民盟、民建、民进、农工、九三民主党派活动经费；关于提前下达2021年基层宗教事务管理补助经费；提前下达省级2021年普惠金融发展专项资金（民贸民品企业贷款贴息）；工作业务经费；民族工作经费；宗教治理经费；在职人员工资及离退休人员工资；其他统战事务等支出；社会保障和就业（类）支出27.61万元，占14.6%，主要用于在职人员养老保险等支出；卫生健康（类）支出11.48万元，占6.1%，主要用于在职人员和离退休人员医疗保险、公务员医疗补助等支出；住房保障（类）支出9.73万元，占5.1%，主要用于在职人员住房公积金等支出。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022年度财政拨款基本支出153.61万元，其中：

人员经费 141.53 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助、

公用经费 12.08 万元，主要包括：办公费、邮电费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.62 万元，支出决算为 0.62 万元，完成预算的 100.0%，较预算持平，较 2021 年度决算增加 0.42 万元，增长 218.3%，主要原因是：本年支出包含以前年度未结算款项，导致本年公车运行维护支出较上年大幅度增长。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。因公出国（境）费支出较预算持平，较上年持平。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.62 万元，支出决算 0.62 万元，完成预算的 100.0%。公务用车购置及运行维护费支出较预算持平，较上年增加 0.42 万元，增长 218.3%，主要原因是：本

年支出包含以前年度未结算款项，导致本年公车运行维护支出较上年大幅度增长。

其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算持平，较上年持平。

公务用车运行维护费支出 0.62 万元：本部门 2022 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出较预算持平，较上年增加 0.42 万元，增长 218.3%，主要原因是：本年支出包含以前年度未结算款项，导致本年公车运行维护支出较上年大幅度增长。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算持平，较上年持平。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 12.08 万元，比 2021 年度增加 1.62 万元，增长 15.5%。主要原因是：办公费增加、当年结算以前年度未结算公车运行维护支出经费，两项经费增加，导致机关运行经费增加。

七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 2 辆，较上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 2 辆。其他用车主要是用于监督检查宗教事务等公务用车。

单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 6 个，二级项目 0 个，共涉及资金 36.18 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.0%。组织对 2022 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0.0%。

组织对“关于下达 2022 年中央民族贸易和民族特需商品生产贷款贴息引导支持资金、2022 年省级普惠金融发展专项资金（民贸民品贷款贴息）、关于清算中央 2022 年民族贸易和民族特需商品生产贷款贴息引导支持资金、民贸民品贷款贴息”等一级项目开展了重点评价，我单位认真组织开展绩效自评工作。专门成立由单位负责人、分管领导、财务等人员组成的部内评审机构，明确了绩效自评职责及人员分工，按照既定绩效目标、指标实施自我评价，圆满完成了年度预算绩效自我评价任务。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映车辆保险费、工作业务经费、民族工作经费、宗教治理经费、民革、民盟、民建、民进、农工、九三，民主党派活动经费项目及2021年少数民族发展资金等6个项目绩效自评结果。

(1) 民族工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，民族工作经费项目绩效自评得分为98分(绩效自评表附后)。全年预算数为2.96万元，执行数为2.96万元，完成预算的100.0%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成了加大政策扶持，促进共同富裕，丰富宣传载体，扎实开展活动，未发现问题。

(2) 宗教治理经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，宗教治理经费项目绩效自评得分为98分(绩效自评表附后)。全年预算数为5.11万元，执行数为5.11万元，完成预算的100.0%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，巩固工作成效，强化业务培训，提高工作水平，提高思想认识，压实主体责任，未发现问题。

(3) 2021年少数民族发展资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，2021年少数民族发展资金项目绩效自评得分为98分(绩效自评表附后)。全年预算数为22万元，执行数为22万元，完成预算的100.0%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成了促进民族团结，支持少数民族特色村镇发展，加快少数民族地区发展，未发现问题。

2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	民族工作经费		项目级次	本级	实施主管单位	213001 - 统战部门统战部本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2.969000	到位数	2.969000		执行数	2.969000		100		
	其中:财政资金	2.969000	其中:财政资金	2.969000		其中:财政资金	2.969000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	深刻领会精神, 筑牢思想根基。				已完成				100.00		
	丰富宣传载体, 扎实开展活动。				已完成				100.00		
	加大政策扶持, 促进共同富裕。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	开展小型调研次数	开展小型调研次数	10.00	>=	4	次	4	完成	10
		质量指标	群众来访接待率	群众来访接待率	10.00	>=	90	%	1	完成	10
		时效指标	各项任务完成及时率(%)	各项任务完成及时率(%)	10.00	>=	90	%	1	完成	10
		成本指标	资金成本	资金成本	20.00		文字描述	预算内	未超出预算	完成	19
	效益指标	经济效益指标	提高效率	提高效率	7.00	>=	90	%	1	完成	7
		社会效益指标	创新工作完成率	创新工作完成率	7.00	>=	90	%	0.95	完成	6
		生态效益指标	资源消耗	资源消耗	7.00	<=	100	%	0.95	完成	7
		可持续影响指标	维护社会稳定	维护社会稳定	9.00		文字描述	无上访事	未发生上访事件	完成	9

								件			
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	10.00	>=	90	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										98
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王继红			联系电话:	5136012						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	宗教治理经费		项目级次	本级	实施主管单位	213001 - 统战部本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	5.110000	到位数	5.110000		执行数	5.110000		100		
	其中:财政资金	5.110000	其中:财政资金	5.110000		其中:财政资金	5.110000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	提高思想认识, 压实主体责任				已完成				100.00		
	强化业务培训, 提高工作水平				已完成				100.00		
	深入排查治理, 巩固工作成效				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	举办活动场次	举办活动场次	10.00	>=	3	次	3	完成	10
		质量指标	矛盾纠纷调处率(%)	矛盾纠纷调处率(%)	10.00	>=	90	%	1	完成	10
		时效指标	各项任务完成及时率(%)	各项任务完成及时率(%)	10.00	>=	90	%	1	完成	10
		成本指标	资金成本	资金成本	20.00	<=	100	%	1	完成	20
	效益指标	经济效益指标	提高效率	提高效率	7.00	>=	90	%	1	完成	7
		社会效益指标	创新工作完成率	创新工作完成率	7.00	>=	90	%	0.95	完成	7
		生态效益指标	资源消耗	资源消耗	7.00	文字描述	适当减少	节约能源	完成	7	

	可持续影响指标	保障业务工作情况	保障业务工作情况	9.00	>=	90	%	1	完成	8
	满意度指标	服务对象满意度比例	服务对象满意度比例	10.00	>=	90	%	1	完成	9
	预算执行率			10						10
	自评总分									98
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	王继红			联系电话: 5136012						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2021 年少数民族发展资金		项目级次	本级	实施主管单位	213001 - 统战部 门统战部本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	22.000000	到位数	22.000000	执行数	22.000000		100			
	其中:财政资金	22.000000	其中:财政资金	22.000000	其中:财政资金	22.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	加快少数民族地区发展				已完成				100.00		
	支持少数民族特色村镇发展				已完成				100.00		
	促进民族团结				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	评估报告数量	评估报告数量	15.00	>=	90	%	0.95	完成	15
		质量指标	正常使用率	正常使用率	15.00	>=	90	%	0.95	完成	15
		时效指标	各项任务完成率	各项任务完成率	20.00	>=	90	%	1	完成	20
	效益指标	经济效益指标	提高效率	提高效率	10.00	>=	90	%	1	完成	10
		社会效益指标	社会氛围	社会氛围	10.00	>=	90	%	0.95	完成	8
		生态效益指标	结果准确性	结果准确性	10.00	>=	90	%	1	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										98

	分	
五、存在问题原因及整改措施	无	
填报人:	王继红	联系电话: 5136012
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为 ≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>	

(三) 部门评价项目绩效评价结果

整体来看，我部门各个专项资金和预算项目都能够按照产出指标、效果指标、满意度指标的框架进行设置，明细数量、质量、成本、时效、社会效益、经济效益、生产效益等三级指标。各级绩效指标设定比较清晰准确，完整合理，绩效标准可评价、可衡量。

加强部门内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

我部门保证支出的准去性和规范性。严格按照规定对企业的贷款贴息项目资金进行专项管理，专款专用。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度政府性基金预算财政拨款无收支及结转结余情况，故公开 07 表以空表列示；国有资本经营预算经费无收支及结转结余情况，故公开 08 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余**：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、**基本建设支出**：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括

办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式:按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类