

山海关区食品药品管理办公室 2018 年度部门决算

二〇一九年九月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2018 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十、政府采购情况表

第三部分 山海关区食品药品管理办公室部门 2018 年部门 决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算情况说明

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说
明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）负责宣传、贯彻、执行有关食品药品安全监督管理工作的法律、法规及规章。依法负责全区各类市场监督管理和行政执法工作；

（二）承担区政府食品安全委员会日常工作；

（三）负责食品安全监督管理综合协调，推动健全协调联动机制；

（四）督促检查辖区内各部门履行食品药品安全监督管理职责并负责考核评价；

（五）依法负责食品药品医疗器械安全监督管理方面的行政许可，承担上级机关下放和委托事项；

（六）承担食品（含食品添加剂、保健食品、酒类、调味品，下同）生产、流通、消费环节安全监督管理工作；

（七）建立完善食品安全隐患排查治理机制，制定食品安全检查年度计划、重大整顿治理方案并组织落实；

（八）负责化妆品的监督管理和不良反应监测管理；

（九）负责制定食品、药品、化妆品、医疗器械监督管理的稽查制度并组织实施；

（十）组织查处重大违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度；

（十一）负责食品药品安全事故应急体系建设，组织和指导食品药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实

情况等工作。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2018 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，执行事业会计制度，单位预算级次为一级预算单位，无下级预算单位，部门决算包括本部门及所属事业单位共 1 个，本部门行政编制 0 人，事业编制 6 人，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	山海关区食品药品管理办公室	财政补助事业单位	财政拨款

第二部分

2018 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：山海关区食品药品管理办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	123.56	一、一般公共服务支出	28	
二、上级补助收入	2		二、外交支出	29	
三、事业收入	3		三、国防支出	30	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	31	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	32	
六、其他收入	6	12.62	六、科学技术支出	33	
	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	7.71
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	156.58
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	
	12		十二、农林水支出	39	
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	
	17		十七、援助其他地区支出	44	
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	4.69
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、其他支出	48	
	22		二十二、债务还本支出	49	
	23		二十三、债务付息支出	50	
本年收入合计	24	136.18	本年支出合计	51	168.98
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	52	
年初结转和结余	26	34.47	年末结转和结余	53	1.66
总计	27	170.64	总计	54	170.64

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

部门：山海关区食品药品管理办公室

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单位 上缴收入	其他收 入
功能分类科 目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		136.18	123.56					12.62
208	社会保障和就业支出	7.71	7.16					0.55
20805	行政事业单位离退休	7.71	7.16					0.55
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	7.71	7.16					0.55
210	医疗卫生与计划生育 支出	123.78	112.10					11.68
21004	公共卫生	6.00	6.00					
2100409	重大公共卫生专项	6.00	6.00					
21010	食品和药品监督管理 事务	111.87	100.64					11.24
2101016	食品安全事务	94.63	85.64					8.99

2101050	事业运行	17.24	14.99					2.25
21011	行政事业单位医疗	5.91	5.46					0.45
2101102	事业单位医疗	3.00	2.78					0.23
2101103	公务员医疗补助	2.91	2.69					0.22
221	住房保障支出	4.69	4.30					0.39
22102	住房改革支出	4.69	4.30					0.39
2210201	住房公积金	4.69	4.30					0.39

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：山海关区食品药品管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		168.98	64.88	104.10			
208	社会保障和就业支出	7.71	7.71				
20805	行政事业单位离退休	7.71	7.71				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.71	7.71				
210	医疗卫生与计划生育支出	156.58	52.48	104.10			
21004	公共卫生	6.00		6.00			
2100409	重大公共卫生专项	6.00		6.00			
21010	食品和药品监督管理事务	144.68	46.57	98.10			
2101016	食品安全事务	127.98	46.57	81.41			
2101050	事业运行	16.70		16.70			
21011	行政事业单位医疗	5.91	5.91				

2101102	事业单位医疗	3.00	3.00				
2101103	公务员医疗补助	2.91	2.91				
221	住房保障支出	4.69	4.69				
22102	住房改革支出	4.69	4.69				
2210201	住房公积金	4.69	4.69				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：山海关区食品药品管理办公室

金额单位：万元

收 入		支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	13.56	一、一般公共服务支出	29			
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	30			
	3		三、国防支出	31			
	4		四、公共安全支出	32			
	5		五、教育支出	33			
	6		六、科学技术支出	34			
	7		七、文化体育与传媒支出	35			
	8		八、社会保障和就业支出	36	7.16	7.16	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37	144.14	144.14	
	10		十、节能环保支出	38			
	11		十一、城乡社区支出	39			
	12		十二、农林水支出	40			
	13		十三、交通运输支出	41			
	14		十四、资源勘探信息等支出	42			
	15		十五、商业服务业等支出	43			
	16		十六、金融支出	44			
	17		十七、援助其他地区支出	45			
	18		十八、国土海洋气象等支出	46			
	19		十九、住房保障支出	47	4.3	4.3	
	20		二十、粮油物资储备支出	48			
	21		二十一、其他支出	49			
	22		二十二、债务还本支出	50			
	23		二十三、债务付息支出	51			
本年收入合计	24	123.5	本年支出合计	52	155.6	155.6	
年初财政拨款结转和结余	25	33.71	年末财政拨款结转和结余	53	1.66	1.66	
一般公共预算财政拨款	26	33.71		54			
政府性基金预算财政拨款	27			55			
总计	28	157.27	总计	56	157.27	157.27	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：山海关区食品药品管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		155.60	54.51	101.10
208	社会保障和就业支出	7.16	7.16	
20805	行政事业单位离退休	7.16	7.16	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.16	7.16	
210	医疗卫生与计划生育支出	144.14	43.05	101.10
21004	公共卫生	6.00		6.00
2100409	重大公共卫生专项	6.00		6.00
21010	食品和药品监督管理事务	132.68	37.58	95.10
2101016	食品安全事务	118.23	37.58	80.65
2101050	事业运行	14.45		14.45
21011	行政事业单位医疗	5.46	5.46	
2101102	事业单位医疗	2.78	2.78	

2101103	公务员医疗补助	2.69	2.69	
221	住房保障支出	4.30	4.30	
22102	住房改革支出	4.30	4.30	
2210201	住房公积金	4.30	4.30	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款收入及支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：山海关区食品药品管理办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	51.72	302	商品和服务支出	2.54	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	15.89	30201	办公费	1.17	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	7.27	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	11.27	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.16	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.24	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.78	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	2.69	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.42	30211	差旅费	0.27	31008	物资储备	
30113	住房公积金	4.30	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.08	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.25	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	0.38	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.07	30229	福利费	0.40	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.18	30239	其他交通费用				
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		51.97	公用经费合计					2.54

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：山海关区食品药品管理办公室

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
0.50		0.50		0.50	
决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
0.23		0.23		0.23	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：山海关区食品药品管理办公室

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收 入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注： 本部门本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：山海关区食品药品管理办公室

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。

政府采购情况表

公开 10 表

编制单位：山海关区食品药品管理办公室

金额单位：万元

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计						
货物						
工程						
服务						
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计						
货物						
工程						
服务						

注：本部门本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。

第三部分

部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2018 年度收支总计（含结转和结余）170.64 万元，与 2017 年度决算相比，收支各减少 63.11 万元，下降 27.00%，主要原因是 2017 年我部门参与创建全国文明城市创建工作，当年支出较多。

二、收入决算情况说明

本部门 2018 年度本年收入合计 136.18 万元，其中：财政拨款收入 123.56 万元，占 90.73%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 12.62 万元，占 9.27%。

三、支出决算情况说明

本部门 2018 年度本年支出合计 168.98 万元，其中：基本支出 64.88 万元，占 38.4%；项目支出 104.1 万元，占 61.6%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算情况说明

（一）财政拨款收支与 2017 年度决算对比情况

2017 年度财政拨款收入决算总计 169.95 万元，财政拨款支出决算总计 196.23 万元，年初结转和结余 43.67 万元，年末结转和结余 37.52 万元。

本部门 2018 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中一般公共预算财政拨款本年收入 136.18 万元，比 2017 年度减少 53.9 万元，降低 28.36%，主要是 2017 年我部门

参与创建全国文明城市创建工作；本年支出 168.98 万元，减少 27.25 万元，降低 13.89%，主要是 2017 年我部门参与创建全国文明城市创建工作。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2018 年度一般公共预算财政拨款收入 123.56 万元，完成年初预算的 116.02%，比年初预算减少 19.79 万元，决算数小于预算数主要原因是年初检测经费等预算项目未全额拨付；本年支出 168.98 万元，完成年初预算的 93.12%，比年初预算增加 11.62 万元，决算数大于预算数主要原因是 2017 年年末结转结余在 2018 年度支出。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2018 年度财政拨款支出 168.98 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 7.71 万元，占 4.56%；医疗卫生与计划生育（类）支出 156.58 万元，占 92.66%；住房保障（类）支出 4.69 万元，占 2.78%。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 54.51 万元，其中：人员经费 51.97 万元，主要包括基本工资 15.89 万元、津贴补贴 7.27 万元、奖金 0 万元、伙食补助费 0 万元、绩效工资 11.2 万元 1、机关事业单位基本养老保险缴费 7.16 万元、职业年金缴费 0 万元、职工基本医疗保险缴费 2.77 万元、公务员医

疗补助缴费 2.68 万元、住房公积金 4.3 万元、医疗费 0 万元、其他社会保障缴费 0.42 万元、其他工资福利支出 0 万元、离休费 0 万元、退休费 0 万元、抚恤金 0 万元、生活补助 0 万元、医疗费补助 0 万元、奖励金 0.7 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0.18；公用经费 2.54 万元，主要包括办公费 1.16 万元、印刷费 0 万元、咨询费 0 万元、手续费 0 万元、水费 0 万元、电费 0 万元、邮电费 0.24 万元、取暖费 0 万元、物业管理费 0 万元、差旅费 0.27 万元、因公出国（境）费用 0 万元、维修（护）费 0.08 万元、租赁费 0 万元、会议费 0 万元、培训费 0 万元、公务接待费 0 万元、专用材料费 0 万元、劳务费 0 万元、委托业务费 0 万元、工会经费 0.38 万元、福利费 0.4 万元、公务用车运行维护费 0 万元、其他交通费用 0 万元、税金及附加费用 0 万元、其他商品和服务支出 0 万元、办公设备购置 0 万元、专用设备购置 0 万元、信息网络及软件购置更新 0 万元、公务用车购置 0 万元、其他资本性支出 0 万元。

五、一般公共预算财政拨款“三公” 经费支出决算情况说明

（一）对比增减原因分析

1. 2018 年度“三公经费”支出总额 0.23 万元，与年初预算相比减少 0.27 万元，降低 46%，原因是：我部门有一辆公务

用车,年初预算数为 0.5 万元;与 2017 年度决算数相比减少 10.33 万元,降低 449.13%,原因是:我部门严格按照三公经费管理制度,减少三公经费支出。

2. 2018 年度因公出国(境)费 0 万元,与年初预算持平,与 2017 年度决算数相比增加 0 万元,无增减变化。

3. 2018 年度公务用车购置及运行维护费 0.23 万元。

本部门 2019 年度公务用车购置及运行维护费较预算增加 0 万元,增长 0%,主要是合理安排,科学使用车辆;较上年支出减少 10.33 万元,降低 449.13%,主要原因:本着节能环保、节约使用的原则,加强对公务用车运行进行了严格管理。

其中:

公务用车购置费:本部门 2018 年公务用车购置费 0 万元与年初预算数持平,与 2017 年度决算数相比增加 0 万元,无增减变化。

公务用车维护费:本部门 2018 年公务用车年运行维护费 0.23 万元,与年初预算相比减少 0.27 万元,降低 54%,原因是:我部门有一辆公务用车,与 2017 年度决算数相比减少 10.33 万元,降低 449.13%,原因是:我部门严格按照三公经费管理制度,减少三公经费支出。

4. 2018 年度公务接待费 0 万元,与年初预算持平,与 2017 年度决算数相比增加 0 万元,无增减变化。

（二）2018 年度“三公”经费支出相关情况说明。

1. 公务用车购置数量为 0 辆，公务用车保有量 1 辆；
2. 因公出国（境）团组个数为 0 个， 0 人次；
3. 公务接待批次 0 批次，0 人次。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

2018 年食品药品管理办公室部门按照《山海关区财政支出绩效评价实施方案》制定了本部门绩效评价工作实施方案。2018 年度专项资金项目的绩效评价，评价结果为优。一是各项目定位准确，战略编制规划符合职能需要；二是各项目绩效目标设立明确、指标设置合理、内容全面，操作性强。三是各项目规章制度健全，程序规范；四是各项目财政支出规范、手续齐全。预算绩效工作的积极开展取得了较好的经济和社会效益。

（二）项目绩效自评结果。

通过项目的绩效评价，在项目管理中不断创新，促进了资金合理、有效使用，规范了项目程序，推进了食品药品监督管理部门在监管领域的不断拓展，确保本部门履职到位。同时，根据绩效评价结果，对下年度预算安排提供了依据，对项目管理也起到一定的指导作用。

（三）重点项目绩效评价结果。

以 2018 年执法监管经费绩效自评为例：

1. 项目绩效总目标完成情况

本年度我部门对食品制作流通各环节进行监管，及时发现和排除食品安全问题，确保大型活动期间的餐饮安全。重大食品事故案件 0 件。

2. 项目效益

通过对食品的全面监管，防止食品事故发生，确保我区不出现或少重大食品事故案件。

我单位根据《山海关区财政支出绩效评价实施方案》，成立的评价小组，根据工作活动绩效评价指标逐项进行评价打分，形成了最终评价。

七、其他重要事项的说明

（一）机关运行经费情况

我部门为事业单位，无机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。 授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%， 其中授予小微企业合同金额 0 万元， 占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占用情况

1. 截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，与上年持平，主要是公务用车。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 1 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），与上年持平，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），与上年持平。

2. 截至 2018 年 12 月 31 日本部门国有资产总额为 189.16 万元，比上年减少 34.93 万元，资产构成：固定资产 180.37 万元比上年增加 1.7 万元，流动资产 8.8 万元比上年减少 34.93 万元，其中主要实务数据：汽车 1 辆，与上年持平，房屋 0 平米，与上年持平，其他固定资产 0 万元，与上年持平。

（四）其他需要说明的情况

1、本部门 2018 年度政府性基金预算、国有资本经营预算、政府采购无收支及结转结余情况，故公开 08、09、10 表以空表列示。

2、由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分

名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）资本性支出（基本建设）：填列切块由发展改革部门安排的基本建设支出，对企业补助支出不在此科目反映。

（十一）资本性支出：填列各单位安排的资本性支出。切块由发展改革部门安排的基本建设支出不在此科目反映。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用、飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

