

2019

部门决算公开

二〇二〇年九月

2019 年度部门决算公开

山海关区行政审批局

二〇二〇年九月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

第三部分 名词解释

第四部分 2019 年度部门决算报表

第一部分 部门概况

一、部门职责

(一) 贯彻执行党中央国务院、省委省政府、市委市政府和区委区政府“放管服”改革、行政审批制度改革、政务服务管理、公共资源交易市场管理、社会信用体系建设有关方针政策和法律法规。起草全区有关地方性法规、政府规章、标准草案，制定有关政策，协调指导并监督实施。(二) 指导协调全区行政审批制度改革工作。建立健全区内行政审批管理体系；推进简政放权，清理和规范各类行政许可等管理事项；协调推进行政审批标准化工作；承担区行政审批制度改革工作领导小组的日常工作。(三) 指导协调全区政务服务管理工作。负责优化政务服务供给，降低制度性交易成本，提升政务服务效能；负责推进审批服务便民化；指导协调市有关部门为公民、法人或其他组织提供规范、高效、优质的政务服务。(四) 负责综合协调和监督管理区级各部门、垂管部门行政审批等事项和公共服务事项的集中统一办理。研究推进并联审批服务工作；研究建立“双盲”式行政审批制度，推动政务服务“不见面”审批；负责进驻区政务服务大厅中介服务机构办理事项的规范、管理和监督。(五) 协调指导全区公共资源交易市场工作。拟订全区公共资源交易市场管理制度和规则；编制全区公共资源交易目录；负责建设、管理全区统一的公共资源交易电子服务系统；负责推进全区公共资源交易领域信用体系建设；指导全区并监督区本级公共资源交易项目进场交易；

指导全区并负责区本级公共资源交易项目场内交易活动的监督工作，将违法违规问题移送有关部门处理；协调开展区本级公共资源交易活动的联动执法。（六）统筹推进全区“互联网+政务服务”工作，构建全区一体化政务服务平台。推行政务服务事项网上办理，形成管理机构、实体大厅、网上平台“三位一体”的政务服务管理模式；推进全区电子证照库建设；推进全区政务服务平台规范化、标准化、集约化建设和互联互通、数据共享。

（七）引导和推动全区社会信用体系建设。组织制定发展规划和年度工作要点；推动健全信用法规制度和标准体系；负责区级信用信息数据库、共享平台和网站建设；推动信用信息的汇聚、交换、共享和应用；负责守信联合激励和失信联合惩戒制度建设和工作实施，建立诚信综合监督体系；组织开展失信问题专项治理；加强城市信用建设，培育和发展信用服务市场；承担区社会信用体系建设领导小组的日常工作。（八）建立健全全区政务服务、行政审批服务效能可量化的考核评价制度；对具有政务服务职能的部门进行综合考评，对进驻事项的办理情况、办理效能，以及办事人员的服务质量等进行监督；负责机关及直属单位人员、进驻窗口人员和劳务派遣人员的教育培训工作。（九）不断优化政务服务管理模式。指导和监督全区政务服务和公共资源交易机构规范化建设；建立完善区内审批服务联动工作机制。（十）受理群众的咨询、求助、投诉、建议，对受理事项进行交办、协

调、督办；对热线承办工作进行指导、协调、监督、考核；对群众反映强烈的热点、难点问题进行分析，为政府决策和社会管理提供信息服务。（十一）负责投资项目、企业注册、市场服务、资源规划、社会事务、生态环境、应急管理、海洋渔业、住建城管、交通运输、商贸流通、文教体卫、农林畜水等方面行政审批事项的办理及相关行政性收费，并承担相应的法律责任。

（十二）负责推进重点项目审批服务的综合协调和督办；牵头组织涉及多部门审批服务事项的联合指导、联合踏勘、方案会审、联合审查、联合验收。（十三）负责建立行政审批技术性环节第三方办理工作机制；组织开展现场勘验核查等工作；建立统一的行政审批评审专家库，对行政审批、公共服务等涉及专家评审的工作进行组织管理

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2019 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 2 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	山海关区行政审批局	行政单位	财政拨款
2	秦皇岛市山海关区人民政府政务服务中心	财政补助事业单位	财政拨款

第二部分

2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门2019年度收支总计（含结转和结余）162.47万元。与2018年度决算相比，收支各增加64.73万元，增长66.23%，主要原因是本年收入增加。

二、收入决算情况说明

本部门2019年度本年收入合计160.06万元，其中：财政拨款收入134.73万元，占84.17%；其他收入25.33万元，占15.83%。如图所示：

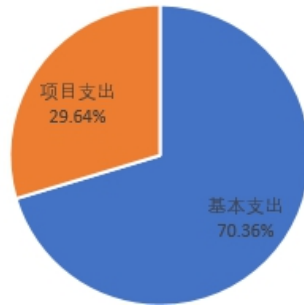
收入构成情况



三、支出决算情况说明

本部门2019年度本年支出合计150.76万元，其中：基本支出106.08万元，占70.36%；项目支出44.69万元，占29.64%；经营支出0万元，占0%。如图所示：

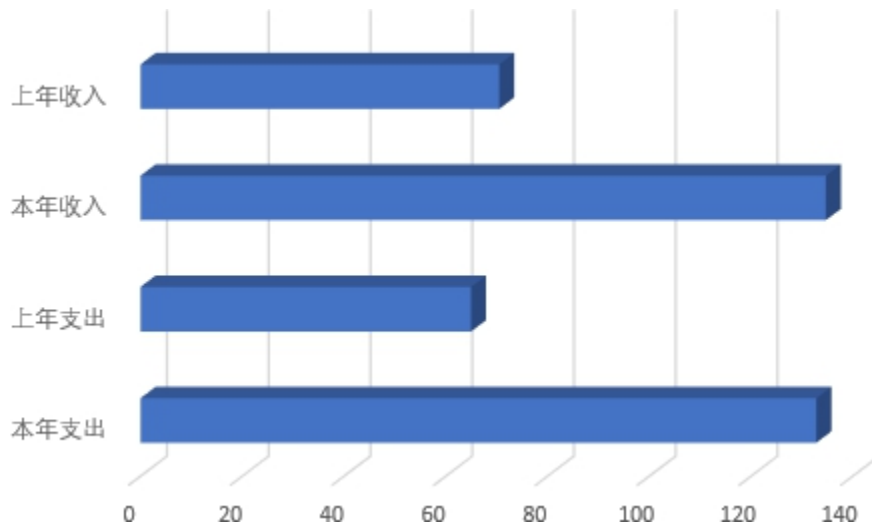
支出构成情况（按支出性质）



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与2018年度决算对比情况

本部门2019年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入134.73万元，比2018年度增加64.21万元，增长91.05%，主要是本年收入增加；本年支出132.87万元，增加67.90万元，增长64.97%，主要是本年支出增加。

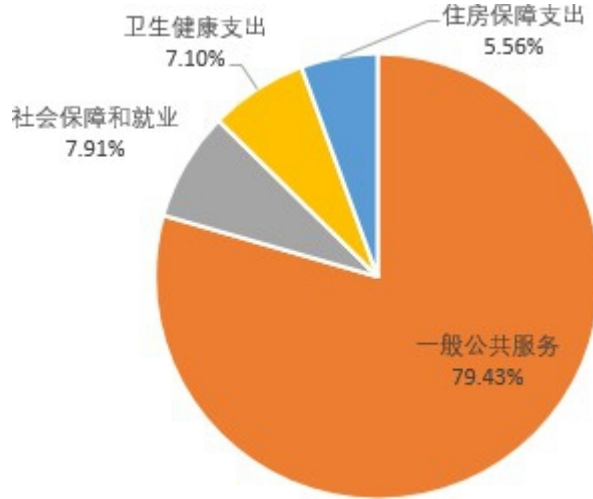


（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2019年度一般公共预算财政拨款收入134.73万元，完成年初预算的99.99%，比年初预算减少0.80万元，决算数小于预算数主要原因是财政拨款收入未达到预算数；本年支出150.76万元，完成年初预算的100%，比年初预算增加15.23万元，决算数大于预算数主要原因是主要是人员经费增加。

(三) 财政拨款支出决算结构情况。

2019年度财政拨款支出132.87万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出105.54万元，占79.43%；卫生健康支出类（类）支出9.43万元，占7.10%；社会保障和就业（类）支出10.51万元，占7.91%；住房保障（类）支出7.39万元，占5.56%。



(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 100.62 万元，其中：人员经费 94.92 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 5.69 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2019 年度“三公”经费支出共计 0 万元，完成预算的 0%，较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是本年度无三公经费支出；较 2018 年度增加 0 万元，增长 0%，主要是本年度无三公经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元。 本部门 2019 年度因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因

公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生此项支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生此项支出。

(二)公务用车购置及运行维护费支出 0 万元。 本部门 2019 年度公务用车购置及运行维护费较预算减少 0 万元，降低 0%，主要是未发生此类支出；较上年减少 0 万元，降低 0%，主要是未发生此类支出。**其中：**

公务用车购置费： 本部门 2019 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生“公务用车购置”经费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生“公务用车购置”经费支出。

公务用车运行维护费： 本部门 2019 年度单位公务用车保有量 0 辆。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生“公务用车运行维护费”经费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生“公务用车运行维护费”经费支出。

(三) 公务接待费支出 0 万元。 本部门 2019 年度公务接待共 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算减少 0 万元，降低 0%，主要是未发生“公务接待费支出”经费支出；较上年度减少 0 万元，降低 0%，主要是未发生“公务接待费支出”经费支出。

六、预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 2 个，共涉及资金 44.69 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对“驻青龙扶贫工作组 2019 年工作经费和生活补贴”等 1 个项目开展了部门评价，涉及政府性基金预算支出 0 万元。其中，对“驻青龙扶贫工作组 2019 年工作经费和生活补贴”等项目分别委托“河北省财政厅”等第三方机构(或部内评审机构)开展绩效评价。从评价情况看，我单位 2019 年年度考核指标已完成达到 100%，做到专款专用，保证扶贫工作组的正常工作开展。资金支出严格执行各项有关法律法规、财经纪律、财务规章制度。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在今年部门决算公开中反映“驻青龙扶贫工作组 2019 年工作经费和生活补贴”“综合（便民）服务中心建设经费”“互联网+政务服务”、“互联网+监督”专项经费“”行政许可审批工作经费”等 4 个项目绩效自评结果。

绩效考核项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，绩效考核项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10.25 万元，执行数为 10.25 万元，完成预算的 100%。项目

绩效目标完成情况：市县实施的扶贫项目数量完成 100%，建档立卡贫困户帮扶责任人数量完成 100%，发现的主要问题及原因：一是应严格执行各项财务管理规定、二是继续关注扶贫工作组工作进展。下一步改进措施：为了更好的对资金使用效果进行监督，我单位将一如既往的按照财政部门的要求进行资金的预算、使用、决算及公开工作，发挥资金的最大效益，更加重视下年度预算绩效目标申报和评价。

绩效目标项目绩效自评综述：我单位通过绩效自评结果对比倒查的年初绩效目标设定质量情况进行分析，绩效目标设定比较清晰准确，绩效指标全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价。

1. 财政评价项目绩效评价结果

区级部门预算项目绩效自评表

(2019 年度)

填报单位（盖章）：秦皇岛市山海关区人民政府政务服务中心

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	驻青龙扶贫工作组 2019 年工作经费和生活补贴	实施（主管）单位	秦皇岛市山海关区人民政府政务服务中心		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	10.25	到位数：	10.25	执行数：	10.25
	其中：财政资金	10.2	其	10.2	其	10.25
						100%

		5	中： 财 政 资 金	5	中： 财 政 资 金	
	其他		其 他		其 他	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率
	保障扶贫项目顺利开展			用于驻村干部驻村期间必要的办公用品、学习资料、生活用品的购置、住房、伙食、水电、取暖、网络通信补助、宣传费、差旅费、公务邮寄、必要的交通费等支出		90%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	市县实施的扶贫项目数量	≥ 95	100%	50
			建档立卡贫困村脱贫出列数量	≥ 95	100%	
			建档立卡的贫困户帮扶责任人数量	≥ 95	100%	
	产出指标（50）	质量指标				50
	产出指标（50）	时效指标				50
产出指标（50）	成本指标				50	

	效益指标（30）	经济 效益 指标	贫困县农民人均纯收入的同比增长比率	≥ 95	100 %	30
		社会 效益 指标	贫困县年度劳动力转移培训人数占贫困县年度劳动力转移培训计划数量的比率	≥ 95	100 %	
		生态 效益 指标				
		可持 续影 响指 标	调查中满意和较满意的被帮扶贫困村（人员）占全部调查人数的比率	≥ 95	100 %	
满意度指标（10）	满意度指标	服务满意度	≥ 95	100 %	9	
预算执行率（10）	预算执行率				9	
总分					98	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)					

区级部门预算项目绩效自评表
(2019 年度)

填报单位(盖章): 山海关行政审批局

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	“互联网+政务服务”、“互联网+监督”专项经费		实施(主管)单位	秦皇岛市山海关区行政审批局		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	10	到位数:	10	执行数:	10	100%
	其中: 财政资金	10	其中: 财政资金	10	其中: 财政资金	10	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	保证山海关区行政审批局规范化运行			规范审批服务流程, 确保各股室依法审批, 网上审批、信息共享、电子监察系统高效运行, 群众投诉建议及时解决。		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	制作宣传品的数量	≥95	100%	49	
		质量指标					
		时效指标	及时处理业务数占总处理数的比率	≥95	98%		

	成本指标	购置总成本与购置数量的比值	≥95	100%	
	经济效益指标				
	社会效益指标	购置对公共服务水平的提升情况	≥95	100%	
	生态效益指标				
效益指标 (30)	可持续影响指标	服务申请单中满意的数量占服务申请单总数的比率	≥95	98%	29
		项目实施前后重要问题投诉减少量占项目实施前重要问题投诉量的比率	≥95		
满意度指标 (10)	满意度指标	服务满意度	≥95	99%	10
预算执行率 (10)	预算执行率			100%	10
总分					98
五、 存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)				

七、其他重要事项的说明

(一) 机关运行经费情况

本部门 2019 年度机关运行经费支出 5.69 万元, 比 2018

年度增加 4.97 万元，主要原因是机关运行经费增加。比2019年预算数 6.45万元节约了0.76万元，节约了 11%。

(二) 政府采购情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

(三) 国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，比上年增加 0 辆，主要是未发生国有资产使用情况。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是未发生国有资产使用情况；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），比上年增加 0 套，主要是未发生购进新通用设备，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）比上年增加 0 套，主要是未发生购进新专用设备。

(四) 其他需要说明的情况

1. 本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款收入支出、国有资本经营预算财政拨款支出无收支及结转结余情况，故 08、

09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

(一) 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

(四) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(五) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六) 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

(七) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(八) 基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

(九) 项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

(十) 基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

(十一) 其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

(十二) “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(十三) 其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

(十四) 公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

(十五) 其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

(十六) 机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十七) 经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第四部分

2019 年度部门决算报表

收入支出决算总表

部门：秦皇岛市山海关区行政审批局（汇总）

公开 01 表
金额单位：
万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	134.73	一、一般公共服务支出	29	123.44
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7	25.33	七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	10.51
	9		九、卫生健康支出	37	9.43
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	7.39
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
本年收入合计	24	160.06	本年支出合计	52	150.76
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26	2.41	年末结转和结余	54	11.71
	27			55	

第四部分 2019 年度部门决算报表

总计	28	162. 47	总计	56	162.47
----	----	------------	----	----	--------

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表
 金额单位：
 万元

部门：秦皇岛市山海关区行政审批局（汇总）

项目		本 年 收 入 合 计	财 政 款 收 入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		160. 06	134. 73					25.33
201	一般公共服务支出	132. 73	107. 40					25.33
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	132. 73	107. 40					25.33
2010306	政务公开审批	53.9 5	51.3 4					2.62
2010350	事业运行	78.7 8	56.0 6					22.72
208	社会保障和就业支出	10.5 1	10.5 1					
20805	行政事业单位离退休	10.5 1	10.5 1					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.5 1	10.5 1					
210	卫生健康支出	9.43	9.43					
21011	行政事业单位医疗	9.43	9.43					
2101101	行政单位医疗	1.75	1.75					
2101102	事业单位医疗	3.06	3.06					
2101103	公务员医疗补助	4.61	4.61					
221	住房保障支出	7.39	7.39					

22102	住房改革支出	7.39	7.39					
2210201	住房公积金	7.39	7.39					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万
元

部门：秦皇岛市山海关区行政审批局（汇总）

项目		本年 支出 合计	基本 支出	项目 支出	上 缴 上 级 支 出	经 营 支 出	对附属单位 补助支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		150. 76	106. 08	44.6 9			
201	一般公共服务支出	123. 44	78.7 5	44.6 9			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	123. 44	78.7 5	44.6 9			
2010306	政务公开审批	52.3 0	28.9 0	23.4 0			
2010350	事业运行	71.1 4	49.8 5	21.2 9			
208	社会保障和就业支出	10.5 1	10.5 1				
20805	行政事业单位离退休	10.	10.5				

		1	1				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.51	10.51				
210	卫生健康支出	9.43	9.43				
21011	行政事业单位医疗	9.43	9.43				
2101101	行政单位医疗	1.75	1.75				
2101102	事业单位医疗	3.06	3.06				
2101103	公务员医疗补助	4.61	4.61				
221	住房保障支出	7.39	7.39				
22102	住房改革支出	7.39	7.39				
2210201	住房公积金	7.39	7.39				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：秦皇岛市山海关区行政审批局
(汇总)

公开 04 表
金额单位：
万元

收入			支出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	134.73	一、一般公共服务支出	30	105.54	105.54	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			

	5		五、教育支出	3 4			
	6		六、科学技术支出	3 5			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	3 6			
	8		八、社会保障和就业支出	3 7	10.5 1	10.5 1	
	9		九、卫生健康支出	3 8	9.43	9.43	
	1 0		十、节能环保支出	3 9			
	1 1		十一、城乡社区支出	4 0			
	1 2		十二、农林水支出	4 1			
	1 3		十三、交通运输支出	4 2			
	1 4		十四、资源勘探信息等支出	4 3			
	1 5		十五、商业服务业等支出	4 4			
	1 6		十六、金融支出	4 5			
	1 7		十七、援助其他地区支出	4 6			
	1 8		十八、自然资源海洋气象等支出	4 7			
	1 9		十九、住房保障支出	4 8	7.39	7.39	
	2 0		二十、粮油物资储备支出	4 9			
	2 1		二十一、灾害防治及应急管理支出	5 0			
	2 2		二十二、其他支出	5 1			
	2 3		二十四、债务付息支出	5 2			
本年收入合计	2 4	134. 73	本年支出合计	5 3	132. 87	132. 87	
年初财政拨款结转和结余	2 5	2.41	年末财政拨款结转和结余	5 4	4.27	4.27	
一、一般公共预算财	2	2.41		5			

政拨款	6			5			
二、政府性基金预算	2			5			
财政拨款	7			6			
	2			5			
	8			7			
总计	2	137.		5	137.	137.	
	9	14	总计	8	14	14	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：秦皇岛市山海关区行政审批局（汇总）

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		132.87	100.62	32.25
201	一般公共服务支出	105.54	73.29	32.25
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	105.54	73.29	32.25
2010306	政务公开审批	49.68	26.28	23.40
2010350	事业运行	55.86	47.01	8.85
208	社会保障和就业支出	10.51	10.51	
20805	行政事业单位离退休	10.51	10.51	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.51	10.51	
210	卫生健康支出	9.43	9.43	
21011	行政事业单位医疗	9.43	9.43	
2101101	行政单位医疗	1.75	1.75	
2101102	事业单位医疗	3.06	3.06	
2101103	公务员医疗补助	4.61	4.61	
221	住房保障支出	7.39	7.39	
22102	住房改革支出	7.39	7.39	
2210201	住房公积金	7.39	7.39	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06

表

部门：秦皇岛市山海关区
行政审批局（汇总）

金额单位：
万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
30	工资福利支出	94	30	商品和服务	5.	30	债务利息及费用支出	

1		.74	2	支出	697		
30101	基本工资	41.00	30201	办公费	0.54	30701	国内债务付息
30102	津贴补贴	12.95	30202	印刷费		30702	国外债务付息
30103	奖金	0.32	30203	咨询费		310	资本性支出
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建
30107	绩效工资	12.36	30205	水费		31002	办公设备购置
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.55	30206	电费		31003	专用设备购置
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.32	31005	基础设施建设
30110	职工基本医疗保险缴费	4.81	30208	取暖费		31006	大型修缮
30111	公务员医疗补助缴费	4.61	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新
30112	其他社会保障缴费	0.75	30211	差旅费	0.08	31008	物资储备
30113	住房公积金	7.39	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿
30114	医疗费		30213	维修(护)费	0.36	31010	安置补助
30119	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿

第四部分 2019 年度部门决算报表

30 3	对个人和家庭的 补助	0. 18	30 21	会议费		31 01	拆迁补偿	
---------	---------------	----------	----------	-----	--	----------	------	--

			5		2	
30	离休费		30	培训费	31	公务用车购置
30			21		01	
1			6		3	
30	退休费			公务接待费	31	其他交通工具购置
30					01	
2					9	
30	退职（役）费		30	专用材料费	31	文物和陈列品购置
30			21		02	
3			8		1	
30	抚恤金		30	被装购置费	31	无形资产购置
30			22		02	
4			4		2	
30	生活补助		30	专用燃料费	31	其他资本性支出
30			22		09	
5			5		9	
30	救济费		30	劳务费	0.39	其他支出
30			22		06	
6			6		9	
30	医疗费补助		30	委托业务费	0.39	赠与
30			22		90	
7			7		6	
30	助学金		30	工会经费	0.39	国家赔偿费用支出
30			22		90	
8			8		7	
30	奖励金	0.07	30	福利费	0.39	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴
30			22		90	
9			9		8	
30	个人农业生产补贴		30	公务用车运行维护费	39	其他支出
31			23		99	
0			1		9	
30	其他对个人和家庭的补助	0.11	30	其他交通费用	2.30	
39			23			
9			9			
			30	税金及附加费用		
			24			
			0			
			30	其他商品和服务支出		
			29			
			9			
	人员经费合计	94.92		公用经费合计		5.69

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：秦皇岛市山海关区行政审批局（汇总）

公开 07 表
金额单位：
万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.61		0.60		0.60	0.01						

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：秦皇岛市山海关区行政审批局（汇总）

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收 入	本年支出			年末 结转 和结 余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支 出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：秦皇岛市山海关区行政审批局（汇总）

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
 本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

