

2017 年度部门 决算公开

北街招待所
2018 年 9 月

部门决算公开目录

第一部分 北街招待所部门概况

- 一、部门职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 北街招待所部门 2017 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算经济分类表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 九、“三公”经费等相关信息统计表
- 十、政府采购情况表

第三部分 北街招待所部门 2017 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效管理工作开展情况说明

七、其他重要事项的说明

1.机关运行经费情况

2.政府采购情况

3.国有资产占用情况

4.其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分

北街招待所部门概况

一、部门职责

保障一般性日常业务的开展和基本运行，高质量完成接待中外游客的服务工作，达到国家制定的食品卫生安全保障。按照区委、区政府要求组织协调各部门服务接待工作；承接各项业务的日常工作；组织协调各项工作的监督检查；履行服务职能；贯彻落实区委、区政府的各项有关部署，负责完成相关工作。确保各种设备设施运转正常，为服务对象提供优质高效的服务。

（一）为加快转变经济发展方式和调整优化经济结构，注重培养提高技能型人才，围绕区委、区政府部署的各项接待。

（二）研究指导单位自身建设；监督检查党员干部廉政建设，以及职工培训工作；承担区委、区政府的接待工作及其。

（三）指导提高职工技术创新活动以及服务竞赛等活动。加强服务人员素质和能力的提升。

（四）积极参与全区服务工作的改革和建设，承担区委、区政府交办的各项工作事宜；监督检查本单位党员干部廉政。

（五）搞好服务保障，为服务对象提供安全快捷细致周到的服务工作。

二、部门决算单位构成

根据部门决算编报要求，纳入本部门 2016 年部门决算编制范围的单位共 1 个，详细情况见下表：

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
山海关区北街招待所	事业	正股级	财政性资金基本保证

秦皇岛市山海关区北街招待所是独立核算的事业单位。事业编制 17 名。其中：事业编制 13 名，自收自支编制 4 名。在岗人员 16 人。

本单位属于全额拨款的事业单位，机构规格为正股级。2017 年度，纳入本部门预算汇编范围的独立核算单位共 1 个，我单位执行事业单位会计制度，单位预算级次为一级预算单位，无下级预算单位。

北街招待所设 5 个职能股室，即办公室、客房部、餐饮部、后勤部、财务部。

第二部分

北街招待所部门 2017 年度部门决算报

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、“三公”经费及相关信息统计表
- 十、政府采购情况表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：秦皇岛市山海关区北街招待所

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	190.63	一、一般公共服务支出	30	162.38
其中：政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	31	0.00
二、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	32	0.00
三、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	33	0.00
四、经营收入	5	0.00	五、教育支出	34	0.00
五、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	35	0.00
六、其他收入	7	18.05	七、文化体育与传媒支出	36	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	37	30.14
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	12.70
	10		十、节能环保支出	39	0.00
	11		十一、城乡社区支出	40	0.00
	12		十二、农林水支出	41	0.00
	13		十三、交通运输支出	42	0.00

	14		十四、资源勘探信息等支出	43	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	44	0.00
	16		十六、金融支出	45	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	46	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	47	0.00
	19		十九、住房保障支出	48	9.36
	20		二十、粮油物资储备支出	49	0.00
	21		二十一、其他支出	50	0.00
本年收入合计	22	208.68	本年支出合计	51	214.58
用事业基金弥补收支差额	23	0.00	结余分配	52	0.00
年初结转和结余	24	15.81	其中：提取职工福利基金	53	0.00
其中：项目支出结转和结余	25	14.53	转入事业基金	54	0.00
	26		年末结转和结余	55	9.91
	27		其中：项目支出结转和结余	56	8.97
	28			57	
总计	29	224.48	总计	58	224.48

注：本表反映部门决算本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

部门：秦皇岛市山海关区北街招待所

金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	208.68	190.63	0.00	0.00	0.00	0.00	18.05
201			一般公共服务支出	156.48	138.43	0.00	0.00	0.00	0.00	18.05
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	156.48	138.43	0.00	0.00	0.00	0.00	18.05
2010350			事业运行	156.48	138.43	0.00	0.00	0.00	0.00	18.05
208			社会保障和就业支出	30.14	30.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位离退休	27.36	27.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502			事业单位离退休	6.20	6.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.16	21.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808			抚恤	2.78	2.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801			死亡抚恤	2.78	2.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210			医疗卫生与计划生育支出	12.70	12.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

21011	行政事业单位医疗	12.70	12.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.88	5.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	6.81	6.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	9.36	9.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	9.36	9.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	9.36	9.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：秦皇岛市山海关区北街招待所

金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营支 出	对附属单位 补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	214. 58	163. 03	51. 55	0. 00	0. 00	0. 00
201			一般公共服务支出	162. 38	110. 83	51. 55	0. 00	0. 00	0. 00
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	162. 38	110. 83	51. 55	0. 00	0. 00	0. 00
2010350			事业运行	162. 38	110. 83	51. 55	0. 00	0. 00	0. 00
208			社会保障和就业支出	30. 14	30. 14	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805			行政事业单位离退休	27. 36	27. 36	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080502			事业单位离退休	6. 20	6. 20	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	21. 16	21. 16	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20808			抚恤	2. 78	2. 78	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080801			死亡抚恤	2. 78	2. 78	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
210			医疗卫生与计划生育支出	12. 70	12. 70	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

21011	行政事业单位医疗	12.70	12.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.88	5.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	6.81	6.81	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	9.36	9.36	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	9.36	9.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	9.36	9.36	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：秦皇岛市山海关区北街招待所

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	190.63	一、一般公共服务支出	28	144.33	144.33	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	29	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	32	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	33	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	34	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	30.14	30.14	0.00
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	12.70	12.70	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00	0.00	0.00

	12		十二、农林水支出	39	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	9.36	9.36	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、其他支出	48	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	22	190.63	本年支出合计	49	196.53	196.53	0.00
年初财政拨款结转和结余	23	15.81	年末财政拨款结转和结余	50	9.91	9.91	0.00
一般公共预算财政拨款	24	15.81		51			
政府性基金预算财政拨款	25	0.00		52			
	26			53			
总计	27	206.44	总计	54	206.44	206.44	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余的情况。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

公开 05 表

部门：秦皇岛市山海关区北街招待所

金额单位：万元

科目编码				科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
					合计	基本支出 结转	项目支出结 转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出 结转	项目支出结转和结 余	
																项目支出 结转	项目 支出 结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
				合计	15.81	1.28	14.53	190.63	144.64	45.99	196.53	144.98	51.55	9.91	0.94	8.97	0.00
201				一般公共服务支出	15.81	1.28	14.53	138.43	92.44	45.99	144.33	92.78	51.55	9.91	0.94	8.97	0.00
20103				政府办公厅（室）及相关 机构事务	15.81	1.28	14.53	138.43	92.44	45.99	144.33	92.78	51.55	9.91	0.94	8.97	0.00
2010350				事业运行	15.81	1.28	14.53	138.43	92.44	45.99	144.33	92.78	51.55	9.91	0.94	8.97	0.00
208				社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	30.14	30.14	0.00	30.14	30.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805				行政事业单位离退休	0.00	0.00	0.00	27.36	27.36	0.00	27.36	27.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502				事业单位离退休	0.00	0.00	0.00	6.20	6.20	0.00	6.20	6.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505				机关事业单位基本养	0.00	0.00	0.00	21.16	21.16	0.00	21.16	21.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	老保险缴费支出													
20808	抚恤	0.00	0.00	0.00	2.78	2.78	0.00	2.78	2.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	0.00	0.00	0.00	2.78	2.78	0.00	2.78	2.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	0.00	0.00	0.00	12.70	12.70	0.00	12.70	12.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	12.70	12.70	0.00	12.70	12.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	5.88	5.88	0.00	5.88	5.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.00	0.00	0.00	6.81	6.81	0.00	6.81	6.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	0.00	0.00	0.00	9.36	9.36	0.00	9.36	9.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	0.00	0.00	0.00	9.36	9.36	0.00	9.36	9.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	0.00	0.00	0.00	9.36	9.36	0.00	9.36	9.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款收入及支出情况。

2. 本表批复到项级科目。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：秦皇岛市山海关区北街招待所

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编 码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	119.84	302	商品和服务支出	6.41	310	其他资本性支出	0.00
30101	基本工资	36.20	30201	办公费	0.57	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	6.50	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30104	其他社会保障缴费	13.01	30204	手续费	0.02	31005	基础设施建设	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30107	绩效工资	42.64	30206	电费	0.11	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.49	30207	邮电费	0.28	31008	物资储备	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
303	对个人和家庭的补助	18.73	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30302	退休费	6.20	30213	维修(护)费	0.80	31013	公务用车购置	0.00

30303	退职（役）费	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30304	抚恤金	2.78	30215	会议费	0.00	31020	产权参股	0.00
30305	生活补助	0.00	30216	培训费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30217	公务接待费	0.00	304	对企事业单位的补贴	0.00
30307	医疗费	0.00	30218	专用材料费	0.00	30401	企业政策性补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30224	被装购置费	0.00	30402	事业单位补贴	0.00
30309	奖励金	0.13	30225	专用燃料费	0.00	30403	财政贴息	0.00
30310	生产补贴	0.00	30226	劳务费	1.71	30499	其他对企事业单位的补贴	0.00
30311	住房公积金	9.36	30227	委托业务费	0.10	307	债务利息支出	0.00
30312	提租补贴	0.00	30228	工会经费	1.26	30701	国内债务付息	0.00
30313	购房补贴	0.00	30229	福利费	0.91	30707	国外债务付息	0.00
30314	采暖补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.60	399	其他支出	0.00
30315	物业服务补贴	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39906	赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.25	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.05			
人员经费合计		138.57	公用经费合计					6.41

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：秦皇岛市山海关区北街招待所

金额单位：万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合 计	基本支出 结转	项目支出结转 和结余	合 计	基本 支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合 计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制单位：秦皇岛市山海关区北街招待所

金额单位：万元

科目		年初 结 转 和 结 余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科 目编码	科目名称			小 计	基 本 支 出	项 目 支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

“三公”经费及相关信息统计表

公开 09 表

编制单位：秦皇岛市山海关区北街招待所

金额单位：万元

项 目	行次	预算数	统计数	项 目	行次	统计数
栏 次		1	2	栏 次		3
一、“三公”经费支出	1	—	—	二、机关运行经费	22	0.00
（一）支出合计	2	0.60	0.60	三、国有资产占用情况	22	—
1. 因公出国（境）费	3	0.00	0.00	（一）车辆数合计（辆）	23	1
2. 公务用车购置及运行维护费	4	0.60	0.60	1. 部级领导干部用车	24	0
（1）公务用车购置费	5	0.00	0.00	2. 一般公务用车	25	1
（2）公务用车运行维护费	6	0.60	0.60	3. 一般执法执勤用车	26	0
3. 公务接待费	7	0.00	0.00	4. 特种专业技术用车	27	0
（1）国内接待费	8	0.00	0.00	5. 其他用车	28	0
其中：外事接待费	9	0.00	0.00	（二）单价 50 万元以上通用设备（台，套）	29	0
（2）国（境）外接待费	10	0.00	0.00	（三）单价 100 万元以上专用设备（台，套）	30	0
（二）相关统计数	11	—	—		32	
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	0		33	
2. 因公出国（境）人次数（人）	13	—	0		34	

3. 公务用车购置数（辆）	14	—	0		35	
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	1		36	
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	0		37	
其中：外事接待批次（个）	17	—	0		38	
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	0		39	
其中：外事接待人次（人）	19	—	0		40	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—	0		41	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—	0		42	

注：本表反映部门本年度“三公”经费、机关运行经费和国有资产占用情况等相关统计指标。

政府采购情况表

公开 10 表

编制单位：秦皇岛市山海关区北街招待所

金额单位：万元

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计						
货物						
工程						
服务						
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	7	8	9	10	11	12
合 计						
货物						
工程						
服务						

注：本表反映部门本年度纳入部门预算范围的政府采购预算及支出情况。本部门本年度无预算及支出情况，按要求以空表列示。

第三部分

北街招待所部门 2017 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2017 年度决算收入总计 208.68 万元,决算支出总计 214.58 万元,年初结转和结余 15.81 万元,年末结转和结余 9.91 万元。

2017 年度收入与年初预算对比减少 125.29 万元,原因是:单位机构改革缩减不必要支出;与 2016 年度收入相比减少 280.98 万元,原因是单位机构改革缩减不必要支出。

2017 年度支出与年初预算对比减少 119.39 万元,原因是单位机构改革缩减不必要支出;与 2016 年度支出相比减少 269.58 万元,原因是单位机构改革缩减不必要支出。

二、收入决算情况说明

2017 年度收入合计 208.68 万元,其中:财政拨款收入 190.63 万元,占总收入 91%;事业收入 0 万元,占总收入 0%;上级补助收入 0 万元,占总收入 0%;经营收入 0 万元,占总收入 0%;其它收入 18.05 万元,占总收入 9%。

三、支出决算情况说明

2017 年度支出合计 214.58 万元,其中:基本支出 163.03 万元,占总支出 76%;项目支出 51.55 万元,占总支出 24%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2017 年度财政拨款收入决算总计 190.63 万元,财政拨款支出决算总计 196.53 万元,年初结转和结余 15.81 万元,年末结转和结余 9.91 万元。

2017 年度财政拨款收入与年初预算对比减少 143.34 万元，原因是单位机构改革缩减不必要支出；与 2016 年度相比减少 249.45 万元，原因是单位机构改革缩减不必要支出。

2017 年度财政拨款支出与年初预算对比减少 137.44 万元，原因是单位机构改革缩减不必要支出；与 2016 年度支出相比减少 238.05 万元，原因是单位机构改革缩减不必要支出。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明。

	2017 年度 实际支出数	2017 年度 预算数	2016 年度 决算数	与年初预算 相比	与 2016 年 度决算相比
“三公经费”合计	0.6	0.6	0.6	0	0
因公出国（境）费	0	0	0	0	0
公务用车购置及 运行维护费合计	0	0	0	0	0
其中：公务用车 购置费	0	0	0	0	0
其中：公务用车 维护费	0	0	0	0	0
公务接待费	0	0	0	0	0

（一）对比增减原因分析

1. 2017 年度“三公经费”支出总额 0.6 万元，与年初预算相比增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，原因是：无增减变

动，与 2016 年度决算数相比增加（减少）0 万元，增长（降低）0%。

2. 2017 年度因公出国（境）费 0 万元，与年初预算相比增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，原因是：无此项支出，与 2016 年度决算数相比增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，原因是：无此项支出。

3. 2017 年度公务用车购置及运行维护费 0.6 万元，与年初预算相比增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，原因是：无增减变化，与 2016 年度决算数相比增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，原因是：无增减变化。

其中：公务用车购置费，与年初预算相比增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，原因是：无此项支出，与 2016 年度决算数相比增加（减少）0 万元，原因是：无此项支出。

其中：公务用车维护费，与年初预算相比增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，原因是：无增减变化，与 2016 年度决算数相比增加（减少）0 万元，原因是：无增减变化。

4. 2017 年度公务接待费 0 万元，与年初预算相比增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，原因是：无此项支出，与 2016 年度决算数相比增加（减少）0 万元，原因是：无此项支出。

（二）2017 年度“三公”经费支出相关情况说明。

1. 公务用车购置数量为 0 辆，公务用车保有量 1 辆；

2. 因公出国（境）团组个数为 0 个， 0 人次；
3. 公务接待批次 0 批次， 0 人次。

六、绩效预算情况说明

本部门总体绩效目标是达到服务对象满意，确保各种设备设施运转正常，为服务对象提供优质高效的服务。确保日常业务运行、提升职工技能及创新水平、服务综合管理工作的更好完成。提升服务对象满意率、参加技能培训职工比率、综合事务保障率。

（一）预算绩效管理工作开展情况

1、为加快转变经济发展方式和调整优化经济结构，注重培养提高技能型人才，围绕区委、区政府部署的各项接待任务，组织全体职工开展技能竞赛，大力推进职工技能创新

2、指导提高职工技术创新活动以及服务竞赛等活动。加强服务人员素质和能力的提升。

3、达到服务对象满意，确保各种设备设施运转正常，为服务对象提供优质高效的服务。

4、为全区接待工作的提高、技术技能素质的进一步提升，保障服务对象的满意度。

（二）预算项目绩效评价开展情况

1、研究指导单位自身建设；监督检查党员干部廉政建设，以及职工培训工作；承担区委、区政府的接待工作及其他事项。

2、积极参与全区服务工作的改革和建设，承担区委、区政

府交办的各项工作事宜；监督检查本单位党员干部廉政建设情况，及资产的管理。

3、切实提高综合事务管理水平，保障单位的正常运转。

（三）预算项目绩效自评选例

1、主要职责是组织协调各部门服务接待等工作；承担各项业务的日常工作；组织协调各项工作的监督检查；履行服务职能。

2、绩效目标是达到服务对象满意，确保各种设备设施运转正常，为服务对象提供优质高效的服务。

3、绩效标准：充分保障绩效标准的为优；较好保障绩效标准的为良；基本保障绩效标准的为中；不能保障绩效标准的为差。

（四）部门决算量化评价说明。

1、预算编制及执行情况量化评价权重 80 分，我部门得分 44.5 分，因为财政拨款收入决算数少于年初预算数，因缩减支出公用经费预决算有差异导致预算编制的准确性；预算编制的准确完整性权重 30 分仅得 7.5 分；预算执行的有效性权重 40 分得分 37，预算执行效果还可以；预算编制及执行的规范性权重 10 分，得分 0，因项目支出中开支在职人员及离退休经费比重超出。

2、财务状况量化评价权重 15 分，我部门得分 9 分，我部门由于部分未能及时清理往来资金使资产负债财务状况量化评价指标增长所以扣分较多。

3、人员情况量化指标权重 5 分，我部门得分 5 分。其中在职人员控制指标权重 3 分，我部门得分 3 分，我部门在职人员数未超过编制数；其他人员控制权重 1 分，我部门得分 1 分，财政拨款（补助）人员控制权重 1 分，我部门得分 1 分，量化评价达到了满分。

部门决算量化评价表

单位名称：秦皇岛市山海关区北街招待所

评价指标						计算 值	得分	指标说明	评分标准
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
预算 编制 及执 行情 况	80	预算 编制 的准 确完 整性	30	财政拨款收入 预决算差异率	10	-42.9 2	5.5	财政拨款收入：（决算数— 年初预算数）/年初预算数 *100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对 值）>0时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				非财政拨款收 入预决算差异 率	10			非财政拨款收入：（决算数 —年初预算数）/年初预算数 *100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对 值）>0时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				年初结转和结 余预决算差异 率	5			年初结转和结余：（决算数 —年初预算数）/年初预算数 *100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对 值）≤100 时，扣 1 分，差异率（绝 对值）>100 时，每增加 10%（含） 扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				人员经费预决 算差异率	3	6.48	2.0	人员经费：（决算数—年初 预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对 值）>0 时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				公用经费预决 算差异率	2	-82.2 3		公用经费：（决算数—年初 预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对 值）>0 时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
		预算 执行的有	40	人员经费预算 执行差异率	10		10.0	人员经费：（决算数—调整 预算数）/调整预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对 值）>0 时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。

		效性		公用经费预算 执行差异率	5		5.0	公用经费：（决算数－调整 预算数）/调整预算数*100%	差异率＝0，得满分；差异率（绝对 值）＞0 时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				财政拨款结转 和结余率	10	4.80	9.5	财政拨款结转和结余：（本 年年末数/支出调整预算数 总计）*100%	结转和结余率＝0，得满分；结转和结 余率（绝对值）＞0 时，每增加 5%（含） 扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				财政拨款结转 和结余上下年 变动率	5	-50.6 6	5.0	财政拨款结转和结余：（本 年年末数－上年年末数）/ 上年年末数*100%	变动率≤0，得满分；变动率＞0 时， 每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				财政收回存量 资金占上年财 政拨款结转和 结余比重	5	-21.2 6	2.5	财政收回存量资金：（财政 收回存量资金数/上年财政 拨款结转和结余数）*100%	比重＝0，得满分；比重（绝对值） ＞0 时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分， 减至 0 分为止。
				“三公”经费 支出预决算差 异率	5		5.0	“三公”经费：（决算数－ 年初预算数/年初预算数） *100%	差异率≤0，得满分；差异率（绝对 值）＞0 时，每增加 5%（含）扣减 1 分，减至 0 分为止。
		预算 编制 及执 行的 规范 性	10	项目支出中开 支在职人员及 离退休经费比 重	10	45.42		财政拨款项目支出：（工资 福利支出+离休费+退休费+ 住房改革支出）/项目支出合 计*100%	比重＝0，得满分；比重＞0 时，每增 加 1%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为 止。
财 务 状 况	15	资产 状况	7	资产类往来款 变动率	7		7.0	应收账款+预付账款+其他应 收款：（本年年末数－上年 年末数）/上年年末数*100%	变动率≤0，得满分；变动率＞0 时， 每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
		负债 状况	8	负债类往来款 变动率	6	108.7 4		应付账款+预收账款+其他应 付款+长期应付款：（本年年 末数－上年年末数）/上年年	变动率≤0，得满分；变动率＞0 时， 每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。

								末数*100%	
				事业单位借款 变动率	2		2.0	短期借款+长期借款：（本年 年末数—上年年末数）/上年 年末数*100%	变动率≤0，得满分；变动率＞0时， 每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
人 员 情 况	5	在 职 人 员 控 制	3	在职人员控制 率	3	94.12	3.0	在职人员数：（在职人员数/ 编制数）*100%	控制率≤100，得满分；控制率每超 1%扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
		其 他 人 员 控 制	1	其他人员增减 率	1		1.0	其他人员数：（本年数—上 年数）/上年数*100%	增减率≤0，得满分；增减率＞0，扣 减 1 分。
		财 政 拨 款 （ 补 助 ） 人 员 控 制	1	一般公共预算 财政拨款（补 助）人员增减 率	1		1.0	一般公共预算拨款（补助） 开支在职人员数：（本年数 —上年数）/上年数*100%	增减率≤0，得满分；增减率＞0，扣 减 1 分。
合 计	10 0	—	100	—	100	—	58.5	—	—

注：1. 财务状况不含企业化管理事业单位和民间非营利组织。

2. 财政拨款结转和结余率、财政拨款结转和结余上下年变动率评价指标中，中央部门上年、本年年末结转和结余数均不含暂付款。

3. 各项评分标准中，对于分子不为 0 且分母为 0 的情况，按 0 分计算；分子、分母同为 0 的情况，按满分计算。

七、其他重要事项的情况说明。

1. 机关运行经费支出情况的说明。

我部门为事业单位，无机关运行经费支出。

2. 政府采购情况的说明。2017 年度本部门政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

3. 国有资产占用情况。

项 目	行次	数量		价值（万元）		补充资料		
		年初数	年末数	年初数	年末数			
栏 次		1	2	3	4	栏 次	行次	5
资产总额	1			42.45	52.58	一、本年坏账损失金额	23	
一、流动资产	2			32.73	43.84	二、危房面积（平方米）	24	
二、固定资产	3			36.25	36.25	（一）上年年末数	25	
（一）房屋（平方米）	4					（二）本年增加数	26	
1. 办公用房	5					（三）本年减少数	27	
2. 业务用房	6					其中：本年修复数	28	
3. 其他（不含构筑物）	7					（四）年末数	29	
（二）车辆（台、辆）	8	1	1	5.6	5.6	三、年末单位负担费用的供暖面积（平方米）	30	
1. 轿车	9					四、年末单位出租出借房屋面积（平方米）	31	
2. 越野车	10					五、年末单位土地证证载面积（平方米）	32	
3. 小型载客汽车	11					六、年末单位车辆工作用途情况（台、辆）	33	1
4. 大中型载客汽车	12					1. 副部（省）级及以上领导用车	34	
5. 其他车型	13	1	1	5.6	5.6	2. 一般公务用车	35	
（三）单价 50 万元（含）以上的通用设备	14					3. 一般执法执勤用车	36	
（四）单价 100 万元（含）以上的专用设备	15					4. 特种专业技术用车	37	
（五）其他固定资产	16			30.65	30.65	5. 其他用车	38	1

减：累计折旧及减值准备	17			26.53	27.51		39	
三、长期投资	18						40	
四、在建工程	19						41	
五、无形资产	20						42	
减：累计摊销	21						43	
六、其他资产	22						44	

截至 2017 年 12 月 31 日，固定资产 36.25 万元，与 2016 年相比增加（减少）0 万元，主要原因是：无增减变化。

截至 2017 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 1 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

截至 2017 年年底我单位国有资产总额为 52.59 万元。资产构成：流动资产 43.84 万元，折旧后固定资产 8.74 万元。固定资产原值 36.25 万元，其中：主要实物数据：环保燃气锅炉 1 台，价值 9.78 万元，通用设备价值 20.87 万元，汽车 1 辆，价值 5.60 万元，房屋 0 平，价值 0 万元，土地 0 平，价值 0 万元。2017 年无新增固定资产，与 2016 年无增减变化。我单位无价值在 50 万元以上的通用设备；我单位无价值在 100 万元以上的专用设备；我单位无价值在 200 万元以上的大型设备。

4. 其他需要说明的情况。

会议费支出情况。2017 年会议费总计 0 万元，2016 年支出为 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%。

培训费支出情况。2017 年培训费总计 0 万元，2016 年支出为 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%。

第四部分 名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用一般公共预算拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用、公务交通补贴等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机）购置支出（含车辆购置税）。

（十六） 机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。